

**ГРАДСКА ОПШТИНА ЧУКАРИЦА
УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
11030 БЕОГРАД
Шумадијски трг 2
www.cukarica.rs**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
II-03 бр 404-277/18**

**ГРАЂЕВИНСКИ ПАКЕТИ
ЗА ИЗБЕГЛА И ИНТЕРНО РАСЕЉЕНА ЛИЦА**

28/18

рок за достављање понуда 22. 03. 2018. до 12:00
отварање понуда 22. 03. 2018. у 13:00

март 2018.

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке радова 28/18 број П/03 бр. 404- 277/18 од 08. 03. 2018. и Решења о образовању комисије за јавну набавку 28/18 број П/03 бр. 404- 277/18 од 08. 03. 2018, припремљена је:

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

ЗА НАБАВКУ ГРАЂЕВИНСКИХ ПАКЕТА 28/18

САДРЖАЈ	стр
1 Општи подаци о јавној набавци	3
2 Предмет набавке	4
3 Спецификација Наручиоца-преглед материјала за испоруку са основним захтевима	5
4 Подаци о понуђачу	7
5 Подаци о члану групе	8
6 Подаци о подизвођачу	9
7 Услови за учешће у поступку јавне набавке по чл. 75 и 76 Закона и доказивање испуњености услова	10
8 Образац за установљење испуњености услова за учешће у поступку	14
9 Изјава о поштовању обавеза по чл. 75 ст 2 Закона	16
Листа закључених уговора	17
10 Листа кадровске опремљености	18
11 Листа техничке опремљености	19
12 Финансијско обезбеђење	20
13 Упутство за сачињавање понуде	22
14 Упутство за попуњавање обрасца понуде	29
15 Образац понуде за самостално наступање	30
16 Образац понуде за наступање у оквиру групе	31
17 Образац понуде за наступање са подизвођачем	32
18 Спецификација са структуром цене	34
19 Спецификација за испоруку крајњим корисницима	37
20 Образац трошкова припреме понуде	40
21 Изјава о независној понуди	41
22 Модел уговора	42

ОПШТИ ПОДАЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Градска општина Чукарица-државни орган
Управа градске општине
шифра делатности 8411
матични број 07014210
ПИБ 102699531

Адреса: 11030 Београд, Шумадијски трг 2
Интернет страница: www.cukarica.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у **отвореном поступку јавне набавке добара** у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је испорука грађевинског материјала : (44110000) дрвене грађе, грађевинских блокова и црепа, цемента и везивних материјала, бетонских арматура, гипс плоча и изолационих материјала и прибора, (44220000) ПВЦ столарије , (44400000) керамике, (44300000) електро опреме; за потребе осам интерно расељених и прогнаних лица-породица .

4. Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора на рок до испуњења уговорних обавеза

5. Контакт лица

Комуникација са Наручиоцем врши се писаним путем, искључиво радним даном у оквиру редовног радног времена, од 07:30-15:30 часова.

Лице за контакт: Виолета Јевђић, 011-30-52-118, 063-7792-965

vjevdjic@cukarica.rs

Радован Грубишић:тел 011-30-52-193, 063-1081-761,

факс 011-30-52-194

mail: rgrubisic@cukarica.rs;

Златко Миљковић: тел 011- 30-52-278, 063-699-550

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Предмет и опис јавне набавке и начин извршења

Предмет јавне набавке је испорука грађевинског материјала за потребе интерно расељених и прогнаних лица-породица.

Предмет јавне набавке обухвата испоруку грађевинског материјала : (44110000) дрвене грађе, грађевинских блокова и црепа, цемента и везивних материјала, бетонских арматура, гипс плоча и изолационих материјала и прибора, (44220000) ПВЦ столарије , (44400000) керамике, (44300000) електро опреме; према Спецификацији која је саставни део конкурсне документације.

Понуђена добра морају бити добра прве класе-квалитетне групе. Амбалажирана добра морају бити пакована у оригиналној амбалажи/везовима/палетама, примереној машинском и ручном истовару и манипулацији.

Сва добра морају бити нова-некоришћена и стандардизована- усаглашена са важећим српским стандардима за односну категорију добара, о чему Понуђач доставља доказ-доказе на захтев Наручиоца.

Све произвођачке гаранције Испоручилац преноси на крајњег корисника одмах по испоруци. Гаранција за понуђена добра не може бити краћа од годину дана од дана примопредаје.

Понуда обухвата доставу и истовар на дестинацији/дестинацијама крајњих корисника. Достава и истовар се врши возилом Испоручиоца на укупно 8 локација, на адресу сваког крајњег корисника : на једној локацији у Београду на ужем градском подручју, на три локације у Сремчици, две локације у Барајеву, једној локацији у Гроцкој и једној локацији у Рушњу.

Испорука/истовар на свакој адреси се врши у свако са крајњим корисником унапред договорено време, према спецификацији за испоруку која је саставни део конкурсне документације.

Испорука започиње одмах по испуњењу уговорених услова.

Испоручилац испоручује добра према властитој динамици и на сопствени ризик, уз примену безбедносних мера, мера заштите на раду и мера заштите животне средине у складу са позитивним законским прописима.

Испоручилац сноси пуну одговорност за обезбеђење места истовара и евентуално причињену штету трећим лицима и туђој имовини.

Прихватљив рок завршетка испоруке на све дестинације је најдуже 25 календарских дана од дана потписивања Уговора.

Понуде које нуде рок испоруке ван наведеног рока, сматраће се неприхватљивим и неће се даље разматрати.

Понуда се даје уз поштовање обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (чл 75 Закона)

Понуђач даје понуду са пуном одговорношћу за коришћење и повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

**СПЕЦИФИКАЦИЈА НАРУЧИОЦА
-ПРЕГЛЕД МАТЕРИЈАЛА ЗА ИСПОРУКУ СА
ОСНОВНИМ ЗАХТЕВИМА**

	п о з и ц и ј а	једин мере	количина
1	Цемент за бетон МБ 30	кг	4500
2	Гитер блок 25/19/19	ком	1440
3	Бетонски блок 39х19х19	ком	800
4	Чамова греда 12/10/600	ком	20
5	Цреп Glineh Trend	ком	500
6	Жљебњак класик Бечеј	ком	35
7	Ферт гредице 3.80-4.40 1*8R	м1	36
8	Ферт испуна М14	ком	125
9	Бетонско гвожђе обрађено RA	кг	140.1
10	Ексер грађевински 5-22цм	кг	10
11	Арматурна мрежа Ф 6 Q 188 (6х2,15)	ком	5
12	Грађевински лепак Ceresit (CM 11)	кг	500
13	Грађевински лепак Ceresit (CM 9)	кг	750
14	Бели лепак Илград	кг	500
15	Машински малтер	кг	100
16	Глет маса	кг	100
17	Гипсана плоча кнауф 12,5х1250х2000	м2	150
18	Аус стиропор AF-8цм	М2	250
19	Стиропор AF-5 цм	м2	200
20	Лепак за стиропор	кг	3000
21	ПВЦ ребрasto дренажно цево Ф 110	м1	100
22	ПВЦ ребрasto дренажно цево Ф 75	м1	80
23	Подне плочице 1кл. (33 х 33 или 30 х30)	м2	10
24	Подне спољнашње плочице 1кл. (33 х 33 или 30 х30)	м2	26
25	Зидне плочице 1кл. (25 х 40)	м2	28
26	Зидне плочице 1кл. (33 х 33 или 30 х30)	м2	10
27	Подне гранит плочице 1кл. (33 х 33 или 30 х30)	м2	22
28	Ел.Бојлер 80л вертикални грејач 2 kw, 230v,казан прохромски, са пратећим материјалом за уградњу-Термо рад	ком	1
29	Цев HDPE PE 100-PN 10fi 25	м	28
30	Рад. Вентил ½ угаони Herz	ком	3
31	Рад.навијак ½ угаони Herz	ком	3
32	Рад.сет ½ Global	ком	3
33	Алуминијумски радијатор Global Oskar H2000	ком	4
34	Сушач пешкира 500 х 1490 (1184w) NK LUX	ком	1
35	Бакарна цев тврда 18 х 0,9 L5m	м	40
36	Бакарна цев тврда 15 х 0,9 L5m	м	20
37	Бакарно колено дводелно 90 18	ком	20
38	Бакарни Т-комад 18-15-18	ком	6
39	Ламинат 1кл (храст)(1285 х192 х 7мм или 1380 х193 х 7мм)	м2	34
40	Подлога за ламинат	м2	50
41	Лајсне за ламинат	м1	46,8
42	Унутрашња врата са испуном од картонског саћа (комплет позиција) 70х205цм–десна-дубина штока 15цм	ком	1
43	Унутрашња врата са испуном од картонског саћа (комплет	ком	1

	позиција) 90x205цм–десна-дубина штока 15цм		
44	Унутрашња врата са испуном од картонског саћа (комплет позиција) полу лучна 90x205цм–лева-дубина штока 15цм	ком	1
45	Унутрашња врата са испуном од картонског саћа (комплет позиција) 90x205цм–лева-дубина штока 15цм, горњи део стаклени.	ком	1
46	ПВЦ двокрилна улазна врата ш/в (142 x210) пуна крила (лево крило ш/в 52 x 210) (десно крило ш/в 90 x 210). Изнад врата фиксни рам са стаклом ш/в (142 x 48)	ком	1
47	ПВЦ улазна једнокрилна бела врата са кваком и цилиндром (Ш/В 100 x 210цм) лева пун панел са пречком	ком	1
48	ПВЦ улазна врата бела десно отварање гледано изнутра пуна крила Ш x В (102 x 205цм)	ком	1
49	ПВЦ двокрилни прозор (Ш/ В 118 x 118цм) са ролетном	ком	2
50	ПВЦ једнокрилни прозор десно отварање гледано изнутра (Ш/ В 55 x 52 цм) са ролетном	ком	1
51	ПВЦ балконска врата лево отварање гледано изнутра (Ш/ В 77 x 217 цм) + једнокрилни прозор десно отварање(Ш/В 99 x 116цм) са ролетнама.	ком	1

Сви материјали морају бити нови- некористишени материјали I класе уколико није другачије наведено, паковани у оригиналну произвођачку амбалажу (материјали који се фабрички амбалажирају), са роком трајања најмање годину дана (за материјале који имају декларисан рок трајања).

Материјали морају бити усаглашени са важећим српским стандардима за односну категорију.

Све јединице исте позиције морају бити једнаке- једнаких карактеристика/истог произвођача.

ПВЦ столарија мора бити рађена са термо прекидом, у неком од атестираних система ПВЦ-а: Trocal, Kommerling, KBE, Rehau, Gealan 8000, Aluplast, Veka...

Штокови и рамови од тврдог ПВЦ-а, са вишекоморним системом профила (минимум петокорни профил, осим за улазна врата, за која се захтева шестокоморни профил) ојачаних челичним нерђајућим профилима. Уградна дубина профила минимум 70 мм, дебљина пластике спољашњих зидова профила минимум 2,5 мм. Застакљење изолационим стаклом (4+16+4 мм), ваздушни међупростор вакумиран. Дихтовање крила и уграђеног стакла трајно еластичном ЕПДМ гумом, вулканизованом на угловима. Уградити квалитетан оков, у боји столарије, са "кип" механизмом и командовањем крилима око једне или обе осе. Боја бела.

Димензије ПВЦ столарије и унутрашњих врата су оријентационог карактера. Пре израде испоручиоц мора узети на лицу места тачне мере.

Постављени захтеви представљају основне - минималне услове који морају бити испуњени. Уколико понуђена добра не испуњавају најмање овако дефинисане захтеве- карактеристике и услове, понуда ће се сматрати неодговарајућом и неће се разматрати.

Понудом морају да буду обухваћене све захтеване позиције, а понуђени артикул сваке позиције мора задовољавати најмање истакнуте захтеве односне позиције из спецификације Наручиоца, која је саставни део конкурсне документације.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
- НОСИОЦУ ПОНУДЕ**

Назив понуђача, седиште	
Адреса	
Матични број	
Шифра делатности	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Понуђач је разврстан у групу предузећа: (заокружити)	а) микро б) мало в) средње г) велико
Број рачуна/ банка	
Лице за контакт,позиција	
Телефон- фиксни и мобилни	
Факс	
Е- маил	
Лице одговорно за потписивање уговора, позиција	
Други законски заступници (навести све законске заступнике и њихове позиције)	

м.п.

Потпис:

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Назив понуђача, седиште	
Адреса	
Матични број	
Шифра делатности	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Понуђач је разврстан у групу предузећа: (заокружити)	а) микро б) мало в) средње г) велико
Број рачуна/ банка	
Лице за контакт,позиција	
Телефон- фиксни и мобилни	
Факс	
Е- маил	
Лице одговорно за потписивање уговора, позиција	
Други законски заступници (навести све законске заступнике и њихове позиције)	

м.п.

Потпис:

*Напомена: Подаци се попуњавају за члана групе са којим Понуђач наступа подносећи
заједничку понуду
Уколико групу чине више од два члана, образац треба копирати и попунити за
сваког од чланова*

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив понуђача, седиште	
Адреса	
Матични број	
Шифра делатности	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Понуђач је разврстан у групу предузећа: (заокружити)	а) микро б) мало в) средње г) велико
Број рачуна/ банка	
Лице за контакт,позиција	
Телефон- фиксни и мобилни	
Факс	
Е- маил	
Лице одговорно за потписивање уговора, позиција	
Други законски заступници (навести све законске заступнике и њихове позиције)	

м.п.

Потпис:

*Напомена: Подаци се попуњавају у случају наступања са подизвођачем
Уколико Понуђач наступа са више од једним подизвођачем, образац треба
копирати и поунити за сваког од њих*

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76 ЗАКОНА И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ЊИХОВЕ ИСПУЊЕНОСТИ

Уз понуду понуђачи достављају доказе о испуњавању услова из члана 75. (уколико нису уписани у регистар понуђача који је јавно доступан на интернет страници) и члана 76. Закона о јавним набавкама („Службени Гласник Републике Србије“ бр. 124/12), а у складу са чланом 77. Закона и Конкурсном документацијом.

За учешће у предметном поступку јавне набавке, понуђачи су у обавези да испуне следеће услове, и о томе доставе наведене доказе:

1. Да је Понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, што доказује:

- **Уколико је Понуђач правно лице** – достављањем извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно изводом из регистра надлежног Привредног суда,
- **Уколико је Понуђач предузетник** – достављањем извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра.

Пожељно је, али Понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци о регистрацији јавно доступни на интернет страници Агенције и Суда. У том случају Понуђач треба да наведе интернет адресу на којој се подаци могу проверити.

2. Да Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, што доказује достављањем уверења надлежног суда, односно надлежне полицијске управе: (доказује се за сваког законског заступника)

- **Уколико Понуђач има статус правног лица:**

1. достављањем уверења надлежног суда (**Основног суда или Основног и Вишег суда**) на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;
2. достављањем уверења **Посебног одељења** (за организовани криминал) **Вишег суда у Београду**, који је једини надлежан на територији Републике Србије да изда ово уверење;
3. достављањем уверења из **казнене евиденције** надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за (сваког) законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта;

- **Уколико је Понуђач предузетник** : достављањем извода из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- **Уколико је понуђач физичко лице:** уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, као доказ да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

3. Да је Понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији, што понуђач доказује достављањем: -уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и -уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, односно надлежног органа државе на чијој територији понуђач има седиште.

4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је **поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа** о заштити на раду, запошљавању и условима рада, аштити животне средине, као и да **немају забрану обављања делатности** која је на снази у време подношења понуде. (образац Изјаве дат као саставни елемент конкурсне документације).

Докази по тачкама 2,3 не могу бити старији од два месеца пре дана отварања понуда-истека рока за достављање понуда.

Понуђач не доставља доказе под тачкама 3 уколико се налази у поступку приватизације. Уместо тих доказа доставља Потврду коју издаје Агенција за приватизацију.

Понуђач (сваки члан групе и сваки подизвођач) који је уписан у Регистар понуђача уместо доказа по тачкама 1-4 прилаже копију Решења о упису у регистар, односно наводи интернет адресу на којој се тај податак може проверити.

Поред наведених обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, Наручилац на темељу члана 76 Закона захтева да Наручилац испуњава и **додатне-квалификационе услове**, т.ј. да располаже неопходним пословним, финансијским и кадровским капацитетом за учешће у поступку јавне набавке.

Квалификација за испуњење предмета јавне набавке признаће се Понуђачу који достави ваљане доказе да испуњава најмање следеће захтеве:

5. да је Понуђач за последње три обрачунске године за које су званично објављени подаци (2014, 2015, 2016.) остварио укупан пословни приход (са ПДВ) од најмање 60.000.000,00 динара;
што доказује прилагањем оверених биланса за наведене године,

6. да је Понуђач у последње три обрачунске године (2014, 2015, 2016.) закључио најмање 3 уговора о испоруци грађевинског материјала са различитим референтним наручиоцима, појединачне бруто вредности најмање 4.000.000,00 динара;
што доказује Листом закључених уговора са прилозима (образац дат као елемент конкурсне документације);

7. да на дан подношења понуде има минимум 9 радно ангажованих лица;
што доказује прилагањем Листе кадрове опремљености са прилозима (образец дат као елемент конкурсне документације).

8. да располаже техничким капацитетом:

- најмање 3 камиона носивости најмање 5 тона,
- најмање 1 камион кипер
- најмање 2 камиона са утоварно- истоварном руком
- најмање 3 виљушкара;

што доказује прилагањем Листе техничке опремљености са прилозима (образец дат као елемент конкурсне документације).

У случају подношења заједничке понуде, сваки члан групе мора да испуњава услове по тачкама 1-4, док остале услове могу испуњавати заједнички.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем-подизвођачима, за подизвођача не доставља тражене доказе испуњењу додатних- квалификационих услова, већ је дужан да задате услове испуни сам.

Право учешћа, као и квалификација доказује се прилагањем одговарајућих доказа у складу са захтевима према Обрасцу за установљење испуњености услова за учешће који је саставни део конкурсне документације. Докази се могу прилагати у неоввереним фотокопијама. Понуђач гарантује да су копије савршене и верне оригиналу.

Понуђач је дужан да на посебан писмени захтев Наручиоца достави на увид оригинале или оверене копије свих или појединих прилаганих доказа, према захтеву Наручиоца.

Ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид Наручиоцу оригинал

или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Пожељно је, али то Понуђач није дужан, да достави доказ који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа- извод из регистра на сајту Агенције за привредне регистре (www.apr.gov.rs) Уколико Понуђач поднесе доказе у оригиналима или овереним копијама, Наручилац нема обавезу да их по окончању поступка набавке врати.

Уколико у понуди нису приложени наведени докази о испуњености услова из члана 75. и из члана 76. Закона, као и услова из Конкурсне документације или не достави друге доказе о испуњавању тражених услова, понуда ће бити одбијена као неприхватљива због битних недостатака.

Ако понуђач има седиште у страниој држави, документација за доказивање испуњености услова мора бити оверена од стране надлежног органа државе у којој понуђач има седиште (управног или судског органа, односно привредне коморе) односно амбасаде те државе у Републици Србији и достављена у преводу на српски језик, овереном од стране овлашћеног судског тумача за предметни страни језик.

Наручилац задржава право да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако Понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи и одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој Понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може уместо доказа приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Докази по тачкама 2,3 Обрасца не могу бити старији од два месеца пре дана отварања понуда-истека рока за достављање понуда.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора и да је документује на прописани начин. У противном ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива.

Понуђач део јавне набавке може да повери подизвођачу-подизвођачима, с тим што поверени део набавке мора бити мањи од 50% вредности набавке. У случају наступања са подизвођачем, ангажовано лице мора бити наведено у понуди и понуђач га не може својевољно мењати. Изузетно, уколико је код ангажованог подизвођача наступила трајнија неспособност плаћања, само уз претходну сагласност наручиоца понуђач може ангажовати другог подизвођача. У противном, понуђач може поступајући по чл. 80 Закона раскинути уговор и реализовати средство обезбеђења, уз подношење пријаве организацији надлежној за заштиту конкуренције.

При наступању са подизвођачем, Понуђач у својој понуди мора да наведе процентуални део вредности набавке као и део предмета набавке који је поверен подизвођачу.

Уколико Понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да за подизвођача-подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће- тачке 1-4 Обрасца за установљење испуњености услова за учешће.

Уколико Понуђач наступа са Подизвођачем, и Подизвођач (сваки) доставља оверену и потписану Изјаву о испуњености обавезних услова за учешће. Испуњеност додатних-квалификационих услова се не може доказивати преко Подизвођача.

Уколико понуђач наступа у оквиру групе- заједнички, сваки подизвођач или члан групе мора испуњавати обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке (наведене под тачкама 1-4 Обрасца за установљење испуњености услова за учешће). Посебне-квалификационе услове - чланови групе могу испуњавати заједнички.

У случају подношења заједничке понуде, саставни део понуде мора бити Споразум којим се чланови групе-подносиоци заједничке понуде обавезују према Наручиоцу за извршење конкретне јавне набавке. Споразумом мора да буде дефинисано који је члан групе носилац посла,т.ј. који члан групе подноси у име групе понуду и заступа групу пред Наручиоцем. У

Споразуму морају бити дефинисане обавезе сваког од чланова групе у извршењу конкретног уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду према Наручиоцу одговарају неограничено солидарно, што треба да буде наведено у Споразуму.

Подносилац понуде може бити задруга, било да наступа самостално-у своје име а за рачун задругара, било да у име задругара поднесе заједничку понуду. У случају самостално наступа одговорност према Наручиоцу за извршење посла је и на задрузи и на задругарима у складу са законом, а у случају подношења заједничке понуде, према Наручиоцу одговарају неограничено солидарно задругари, о чему треба да се поднесу посебне изјаве.

Исти понуђач не може да се појави истовремено самостално, у оквиру групе или као подизвођач, нити може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац може од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије оцењена као најповољнија захтевати на увид у примереном року оригинал или оверену копију свих или појединих доказа приложених у неовереним копијама. Уколико понуђач у остављеном року који није краћи од пет дана не достави на увид тражену документацију, његова ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

Понуђач је дужан да без одлагања достави Наручиоцу писмено обавештење о било којој промени у вези са испуњеношћу услова, која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно до закључења уговора, као и током важења уговора, и да промену документује на прописани начин.

Образац за установљење испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке

Сагласно, члану 75. и 76. Закона о јавним набавкама, заинтересовани понуђач је обавезан да уз понуду приложи доказе о испуњености обавезних услова за учешће.

Докази се могу прилагати у неовереним копијама. Уколико Понуђач поднесе доказе у оригиналима или овереним копијама, Наручилац нема обавезу да их по окончању поступка набавке врати.

Пожељно је, али то Понуђач није дужан, да достави доказ који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа- извод из регистра на сајту Агенције за привредне регистре (www.apr.gov.rs).

Докази по тачкама 2-4 Обрасца не могу бити старији од два месеца пре дана отварања понуда-истека рока за достављање понуда, при чему доказ по тачки 3 мора бити издат након објављивања позива за достављање понуда.

Уколико је Понуђач правно лице, по тачки 2 се прилажу и уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе . Уверења се морају односити како на Понуђача као правни субјект, тако и на сваког од лица који су законски заступници Понуђача. (Исто се односи на сваког члана групе, т.ј. подизвођача). Уколико је Понуђач предузетник или физичко лице, по овој тачки се прилажу потврде надлежне полицијске управе.

Уколико је Понуђач предузетник или физичко лице, као доказ по тачки 3 прилаже се потврда Прекршајног суда.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора и да је документује на прописани начин. У противном ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива.

Образац доказа о испуњености услова треба да буде попуњен, а докази треба да буду приложени по редоследу како је то у обрасцу наведено.

Свако поље Обрасца мора бити попуњено. Уколико под неким редним бројем Понуђач не прилаже доказе, у одговарајуће поље колона 3 и 4 треба уписати знак " - ".

Уколико понуђач наступа са подизвођачем или у оквиру групе- заједнички, сваки подизвођач или члан групе мора испуњавати обавезне услове-тачке 1-4, док посебне-квалификационе услове могу испуњавати заједнички. Уколико носилац понуде сам испуњава квалификационе услове, непотребно је прилагање тих доказа за остале учеснике.

У случају заједничког наступања, као и у случају наступања са подизвођачем, сваки учесник потписује изјаву под тачком 4 Обрасца.

У случају заједничког наступања, као и у случају наступања са подизвођачем, потребно је образац копирати и испунити уз прилагање захтеваних доказа (1-4) за сваког учесника.

Понуђач (подизвођач или члан групе) који је уписан у Регистар понуђача уместо доказа по тачкама 1-4 Обрасца прилаже копију Решења о упису у регистар, односно наводи интернет адресу на којој се тај податак може проверити.

Ред бр	Назив документа	Датум издавања	Бр страна
1	2	3	4
1	Извод из регистра (Извод издаје Агенција за привредне регистре, односно надлежни Привредни суд)		
	Извод из казнене евиденције: уверења да ни Понуђач, као ни један његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као: - члан организоване криминалне групе - дело против привреде		

2	- дело против заштите животне средине - дело примања или давања мита - дело преваре (уверења издаје надлежни суд и надлежна полицијаска управа МУП-а-уверења Првог основног и Вишег суда- Специјалног одељења за правно лице, а уверење из казнене евиденције МУП-а за физичко лице- (сваког) законског заступника		
3	Доказ да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (потврде издају Пореска управа Министарства финансија РС или државе на чијој територији Понуђач има седиште и надлежно Одељење Управе јавних прихода локалне самоуправе на чијој територији Понуђач има седиште); или потврде надлежног органа да се Понуђач налази у поступку приватизације		
3 а	ИЛИ, уместо ред.бр. 3,4 доказ да се понуђач налази у поступку приватизације (потврду издаје Агенција за приватизацију)		
3 б	Решење о упису у Регистар понуђача (уместо прилога под ред. бр. 1-4)		
4	Изјава о поштовању обавеза по члану 75 ст 2 Закона, са изјавом о непостојању мере забране обављања делатности		
5	биланси за 2014, 2015, 2016. годину		
6	Листа закључених уговора са прилозима		
7	Листа кадровске опремљености са прилозима		
8	Листа техничке опремљености са прилозима		
9	Средства финансијског обезбеђења са прилозима		

Изјављујем под пуном одговорношћу да су приложене копије сравњене и верне оригиналу.

Понуђач чија понуда буде оцењена најповољнијом, дужан је да по посебном писменом захтеву Наручиоца достави на увид оригинале или оверене фото-копије доказа о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке наведенене у Обрасцу доказа за установљење бавезних услова за учешће у захтеваном року, не краћем од пет дана. У противном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

М.П.

Понуђач

ИЗЈАВА
о поштовању обавеза
по члану 75 ст 2 Закона

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду по позиву за достављање понуде бр 28/18 подносимо као имаоци права интелектуалне својине, уз поштовање обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Одговорно лице

Напомена:

У случају заједничког наступања, као и у случају наступања са подизвођачем, сваки учесник потписује изјаву

Квалификација у погледу пословне способности за обављање посла који је предмет јавне набавке доказује се и Листом закључених уговора (додатни услови тачка 6)

У листу закључених уговора се уноси назив комитента-Наручиоца са особом за контакт и телефоном и број и датум закључења уговора са уговореним бруто вредностима- уносе се само уговори за испоруку грађевинског материјала са појединачним вредностима од најмање 4.000.000,00 динара.

Понуђач има неопходан пословни капацитет (испуњава квалификациони захтев ако је самостално или у оквиру пословно-техничке сарадње са другим понуђачем у последње 3 обрачунске године (2014, 2015, 2016.) закључио најмање 3 уговора о испоруци грађевинског материјала са различитим референтним наручиоцима, појединачне бруто вредности најмање 4.000.000,00 динара;

Уколико је понуђач у реализацији неког посла такве категорије учествовао заједно са другим понуђачем- понуђачима, треба да се приложи и уговор о пословно техничкој сарадњи.

ЛИСТА ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

2014.-2016.

Ред. бр.	Назив Уговарача-Наручиоца	особа за контакт Наручиоца, телефон	Уговор бр, датум закључења	Бруто вредност уговора
1				
2				
3				

М.П.

Одговорно лице:

Напомена:

Као доказ приложити копије уговора уз потврду са видљивим датумом, издату, потписану и оверену од стране купца- наручиоца.(уз уговор о пословно-техничкој сарадњи уз сваку потврду којом се доказује реализација посла у сарадњи са другим извођачем).

Из уговора- потврде мора бити видљиво да се ради о испоруци грађевинског материјала

Листом кадровске опремљености доказује се довољан капацитет у погледу кадровске оспособљености Понуђача за обављање посла који је предмет јавне набавке.

Захтев за квалификацију у погледу особља су да Понуђач на дан подношења понуде има минимум 9 радно ангажованих лица

ЛИСТА КАДРОВСКЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ

Ред. бр.	Име и презиме	Стручна квалификација	Радно место	Укупно радно искуство (год.)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

м.п.

овлашћено лице:

Напомена:

*Понуђач даје информације под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.
У прилогу доставити уговор о радном ангажовању у складу са Законом о раду, уз одговарајући М образац.
У супротном се квалификација неће признати*

Листом техничке опремљености доказује се довољан капацитет Понуђача у погледу техничке оспособљености за обављање посла који је предмет јавне набавке.

Захтев за квалификацију у погледу техничке опремљености је да Понуђач располаже са:

- најмање 3 камиона носивости најмање 5 тона,
- најмање 1 камион кипер
- најмање 2 камиона са утоварно- истоварном руком
- најмање 3 виљушкар

ЛИСТА ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ

Ред. бр.	Врста возила	Марка/тип	носивост	напомена
1	камион			
2	камион			
3	камион			
4	камион кипер			
5	камион са утоварно-истоварном руком			
6	камион са утоварно-истоварном руком			
7	виљушкар			
8	виљушкар			
9	виљушкар			

м.п.

овлашћено лице:

Понуђач даје информације под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

У прилогу доставити:

за средства која подлежу обавезној регистрацији доставити копију важеће саобраћајне дозволе са читачем. Саобраћајна дозвола може да гласи на лизинг кућу или на правно лице-носиоца понуде или члана групе уколико Понуђач наступа испред групе; или на овлашћено лице Понуђача или овлашћено лице неког од чланова групе. За средства која се користе на лизинг или су у закупу доставити и лизинг уговор, т.ј. уговор о закупу.

за средства која не подлежу обавезној регистрацији доставити фактуру/ купопродајни уговор/ уговор о лизингу или закупу. Приложени доказ мора да гласи на Понуђача (члана групе) или на овлашћено лице Понуђача или члана групе; уз пописну листу на дан 31.12.2016, и картицу основног средства. (на пописној листи маркирати места на којима су наведена средства на којима се доказује право располагања)

У супротном се квалификација неће признати.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Наручилац захтева да Понуђач уз своју понуду приложи следеће гаранције:

- 1** гаранцију за озбиљност понуде
- 2** гаранцију за добро и квалитетно испуњење уговорних обавеза

Као гаранцију за сваку од наведених тачака Наручилац захтева **меницу**.

1 **Гаранција за озбиљност понуде** је потписана и оверена оригинал сопствена бланко меница са клаузулом „без протеста и трошкова“, са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице – Меничним писмом насловљеним на ГО Чукарица Београд-Управа Градске општине, у износу од **10 %** од вредности понуде без обрачунаог ПДВ, са роком важности 30 дана дужим од дана истека рока за достављање понуда .

Уколико понуду подноси група понуђача, меницу прилаже носилац понуде уколико међусобним Споразумом о заједничком наступању није другачије регулисано.

Гаранција за озбиљност понуде биће враћена понуђачима одмах по потписивању уговора са изабраним понуђачем.

Уколико изабрани понуђач одбије да потпише уговор, сматраће се да је од уговора одустао и наплатиће се гаранција за озбиљност понуде.

2 **Гаранција за добро и квалитетно испуњење уговорних обавеза** је потписана и оверена оригинал сопствена бланко меница са клаузулом „без протеста и трошкова“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице – Меничним писмом насловљеним на ГО Чукарица Београд-Управа Градске општине, у износу од **10%** од вредности понуде без обрачунаог ПДВ, са роком важности 30 дана дужим од дана истека уговорених обавеза .

Уколико понуду подноси група понуђача, меницу прилаже носилац понуде, уколико међусобним Споразумом о заједничком наступању није другачије регулисано.

Понуђачима који не буду изабрани гаранција за добро и квалитетно испуњење уговорних обавеза биће враћена одмах по потписивању уговора са изабраним понуђачем .

Меница ће бити наплаћена у случају неиспуњења или неуредног испуњења уговорених обавеза од стране Понуђача у случајевима предвиђеним Уговором, односно у случају раскида уговора из разлога на страни Понуђача.

Средство финансијског обезбеђења приложено уз изабрану понуду Наручилац враћа Понуђачу по истеку уговора- испуњењу уговорених обавеза.

Напомена:

Менице морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ», бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11), са посебним нагласком на чланове 6, 13 и 14. Закона о изменама и допунама Закона о платном промету («Службени гласник РС», бр. 31/11, 139/14).

*Менице са прилозима морају бити **приложене у посебној провидној ПВЦ кошуљици***

Понуда уз коју нису приложена уредна средства финансијског обезбеђења сматраће се понудом са битним недостацима и неће се разматрати.

Рачунање рокова:

- 1** **Гаранција за озбиљност понуде** мора да има рок 30 дана дужи од последњег дана рока за достављање понуда

2 *Гаранција за добро и квалитетно испуњење уговорних обавеза мора да има рок 30 дана дужи од дана истека уговорених обавеза, што чини збир рокова: рок за доношење одлуке Наручиоца о додели уговора- најдуже 10 дана од дана јавног отварања понуда + 5 дана рок за жалбу + 8 дана рок за подношење уговора на потписивање + 5 дана остављени рок за потписивање уговора + понуђени рок Понуђача за испуњење уговорних обавеза + захтеваних 30 дана дужи рок од дана истека уговорених обавеза*

УПУТСТВО ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач подноси понуду на српском језику.

НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику, на одговарајућем обрасцу Наручиоца који је дат као саставни елемент конкурсне документације и треба да унесе све тражене податке у приложени образац понуде.

Документација треба да буде сложена и увезана (у фасцикли, увезана јемствеником и печатањена или обезбеђена на други начин који онемогућава расипање или накнадно додавање појединих листова), према наведеном редоследу у поглављу " Обавезни садржај понуде", односно према редоследу којим су наведени у Обрасцу за установљење испуњености услова за учешће. Прилози-докази који прате поједине захтеве- обрасце за доказивање морају да буду сложени иза захтева-обрасца који доказују.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти , затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понудом морају да буду обухваћене све позиције спецификације Наручиоца.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача, телефон и особу за контакт и mail адресу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи .

Понуду доставити на адресу Наручиоца: ГО Чукарица Београд, Шумадијски трг 2, са знаком: „Понуда за јавну набавку 28/18 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до истека рока за достављање понуда наведеног у позиву за достављање понуде 28/18, т.ј. до 12:00 сати 22. 03. 2018.

Понуда се даје уз поштовање обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине. Обавештење о прописима из наведених области Понуђач може добити у Агенцији за заштиту животне средине Министарства енергетике, развоја и заштите животне средине, односно у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије.

Понуда се даје са пуном одговорношћу за коришћење и повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Понуђач понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Понуда не сме да садржи никакве измене и допуне, осим оних које су учињене у складу са упутством издатим од стране Наручиоца или уколико се ради о исправљању грешака које је понуђач начинио приликом састављања понуде. У том случају исправке-исправљени подаци морају такође бити парафирани од стране лица које је овлашћено за потписивање понуде.

По окончаном поступку отварања понуда Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених у поступку евалуације понуде. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће понуду одбити као неприхватљиву.

Опција понуде мора бити 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда. Наручилац може затражити од Понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Понуђач сачињава понуду на властити терет и не може од Наручиоца тражити наканду трошкова. Изузетно, ако Наручилац донесе одлуку о обустави поступка из разлога који су на страни Наручиоца, понуђач има право надокнаде трошкова прибављања средстава обезбеђења, (као и трошкова израде узорка или модела), уколико је наканду тих трошкова у својој понуди тражио

- ОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ

- **написан преглед: "Садржај "** са таксативним наводима према редоследу:
- **подаци о Понуђачу** (примењиве се одговарајући образац-обрасци дат као саставни део конкурсне документације, по потреби копиран у потребном броју примерака, у зависности у ком статусу наступа Понуђач-понуђачи)
- **Споразум** (којим се понуђачи међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке и при извршењу према Наручиоцу преузимају солидарну одговорност- уколико понуду подноси група)
- **Образац/обрасци за установљење испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке** са прилозима (образац дат као елемент конкурсне документације)
- Изјава/изјаве о поштовању обавеза по члану 75 ст 2 Закона
- Биланс/биланси стања за 2014, 2015, 2016. годину
- Листа закључених уговора са прилозима
- Листа кадровске опремљености са прилозима
- Листа техничке опремљености са прилозима
- Средства финансијског обезбеђења са прилозима
- **Образац понуде** (понуда се даје на одговарајућем образцу Наручиоца, у зависности од тога у ком својству наступа Понуђач)
- **Спецификација са структуром цене** (образац дат као елемент конкурсне документације)
- **Образац трошкова припреме понуде** (образац дат као елемент конкурсне документације, уз потребне прилоге уколико Понуђач у наведеним околностима захтева надокнаду трошкова)
- **Изјава о независној понуди** (образац дат као елемент конкурсне документације)
- **Модел уговора** (образац дат као елемент конкурсне документације)

Понуда треба да буде сложена наведеним редоследом, увезана (јемствеником) и запечаћена.

Средство финансијског обезбеђења-меница са прилозима треба да буде приложена у посебној провидној PVC кошуљници.

Све рубрике- сви захтевани подаци на страни Понуђача прилаганих образаца морају да буду попуњени према статистичким правилима за попуњавање образаца- табела. Уколико се предвиђено место уписа захтеваног податка остави непопуњено-празно, понуда се може сматрати двосмисленом.

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца са знаком:
 „Измена понуде за јавну набавку 28/18-НЕ ОТВАРАТИ” или
 „Допуна понуде за јавну набавку 28/18-НЕ ОТВАРАТИ” или
 „Опозив понуде за јавну набавку 28/18-НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача, телефон и особу за контакт и mail адресу. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање не може бити у року краћем од 15 , ни дужем од 45 дана од дана службеног пријема фактуре испостављене по испоруци према спецификацији за испоруку датој као саставни део конкурсне документације, прихваћене и парафиране од стране овлашћеног лица Наручиоца

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђач не може да захтева аванс.

Понуде којима се захтева рок плаћања ван наведеног интервала или аванс сматраће се неприхватљивим и неће се даље разматрати.

РОК ИСПОРУКЕ

Рок испоруке не може бити дужи од 25 календарских дана од дана потписивања уговора.

Роба се сматра испорученом када су испоручени и истоварени сви артикли и у целокупним количинама на адресама крајњих корисника и када су исти својим потписима потврдили пријем на одговарајућем документу.

ОПЦИЈА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Наручилац као средства финансијског обезбеђења у поступку јавне набавке захтева гаранцију за озбиљност понуде, гаранцију за добро и квалитетно испуњење уговорених обавеза које су предмет јавне набавке, као и гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

Гаранцију за озбиљност понуде, као и гаранцију за добро и квалитетно испуњење уговорних обавеза Понуђач доставља у оквиру своје понуде.

Понуда уз коју нису приложене ваљане захтеване гаранције сматраће се као понуда са битним недостатком и неће се разматрати.

- **Као гаранција за озбиљност понуде**, понуђачи су у обавези да уз понуду доставе оригинал сопствену бланко меницу са клаузулом „без протеста и трошкова“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице – Меничним писмом насловљеним на ГО Чукарица Београд-Управа Градске општине, у износу од **10%** нето вредности понуде, са роком важности 30 дана дужим од истека понуђеног рока важења понуде.

Меница морај да испуњава све услове за принудну наплату сходно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ”, бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11), са посебним нагласком на чланове 6, 13 и 14. Закона о изменама и допунама Закона о платном промету («Службени гласник РС», бр. 31/11, 139/14).

Меница ће бити наплаћена уколико понуђач буде изабран, а одбије да закључи уговор, односно уколико при закључењу Уговора не уручи Наручиоцу гаранцију за добро и квалитетно испуњење уговорних обавеза.

Меница се враћа након потписивања уговора са изабраним понуђачем и ступања уговора на снагу.

- **Као гаранцију за добро и квалитетно испуњење уговорних обавеза** понуђачи су у обавези да уз понуду доставе потписану и оверену оригинал сопствену бланко меницу са

клаузулом „без протеста и трошкова“, са копијом депо картона и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице – Меничним писмом насловљеним на ГО Чукарица Београд-Управа Градске општине у износу од 10% од вредности понуде без обрачунаог ПДВ са роком важности 30 дана дужим од дана истека уговорених обавеза.

Меница мора да испуњава све услове за принудну наплату сходно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ», бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11), са посебним нагласком на чланове 6, 13 и 14. Закона о изменама и допунама Закона о платном промету («Службени гласник РС», бр. 31/11, 139/14).

Уколико понуду подноси група понуђача, меницу прилаже носилац понуде, уколико међусобним Споразумом о заједничком наступању није другачије регулисано.

Меница ће бити наплаћена у случају неиспуњења или неуредног испуњења уговорених обавеза од стране Понуђача у случајевима предвиђеним Уговором, односно у случају раскида уговора из разлога на страни Понуђача.

Меницу приложену уз изабрану понуду Наручилац враћа Понуђачу по истеку уговора-испуњењу уговорених обавеза

- **Као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року** изабрани Понуђач доставља даном извршења уговора и примо-предаје сопствену бланко меницу са клаузулом „без протеста и трошкова“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице на износ од 10% нето вредности уговора – Меничним писмом насловљеним на ГО Чукарица Београд-Управа Градске општине, са роком важности 30 дана дужим од понуђене дужине гарантног рока.

Меница морај да испуњава све услове за принудну наплату сходно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ», бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11), са посебним нагласком на чланове 6, 13 и 14. Закона о изменама и допунама Закона о платном промету («Службени гласник РС», бр. 31/11, 139/14).

Меницу приложену као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац враћа Понуђачу по истеку уговореног гарантног рока.

ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА

Цене у обрасцу понуде треба да буду изражене у динарима, да буду фиксне, непромењиве и коначне- са урачунатим свим зависним трошковима и евентуалним попустима. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Цена се подразумева на паритету fco истоварено, адреса крајњег корисника према спецификацији Наручиоца.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена која изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са захтеваним-понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са Чл. 92 Закона.

ПОШТОВАЊЕ ПРОПИСА

Понуђач подноси понуду са пуном одговорношћу за коришћење и повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, уз поштовање обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

Обавештење о прописима из наведених области Понуђач може добити у Агенцији за заштиту животне средине Министарства енергетике, развоја и заштите животне средине, односно у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије.

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се искључиво писаним путем, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације 17/17. Захтеви морају да буду примљени у оквиру редовног радног времена Наручиоца, радним даном од 7:30- 15:30 часова.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда извршиће се јавно у просторијама наручиоца, у 13:00 часова последњег дана рока за достављање понуда.

Представник Понуђача који је поднео понуду, који жели да има активно учешће у поступку отварања понуда, мора да има оверено пуномоћје.

Нечитке, нејасне, неуредне или понуде које садрже податке који нису предвиђени, као и друге битне неправилности које онемогућавају недвосмислено сагледавање свих захтеваних елемената понуде или међусобно упоређивање и рангирање понуда, биће одбијене.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења-додатни докази или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити у року од 10 дана од дана истека рока за достављање понуда, применом критеријума "најнижа понуђена цена" .

Уколико две понуде исказују исту цену, изабраће се она која нуди краћи рок испоруке, односно дужи рок плаћања у случају истих рокова испоруке.

У оквиру Законом предвиђених претпоставки, наведена методологија пондерисања ће се модификовати применом правила по чл. 86. Закона.

НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, односно који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење захтева за заштиту права, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања Одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе предвиђене у члану 151. став 1. Закона о јавним набавкама. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе прописане чланом 156 Закона, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије за заштиту права: уплата на жиро рачун број 840-30678845-06, шифра плаћања 153 (или 253), позив на број 17/17, сврха: " ЗЗП, ГО Чукарица, 17/17", корисник: Буџет РС Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148-159. Закона.

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци ће бити достављен на потпис понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, односно пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, уколико у предметном поступку јавне набавке буде поднета само једна понуда.

Ако понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци не потпише уговор у року од пет дана од дана од када је позван на потпис уговора, Наручилац ће наплатити гаранцију за

озбиљност понуде. Наручилац у том случају задржава право да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Средства финансијског обезбеђења са прилозима понуђачима који нису изабрани у поступку јавне набавке биће враћена одмах по потписивању уговора са изабраним понуђачем.

О Б Р А З А Ц П О Н У Д Е **УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ**

У зависности од тога у ком својству у поступку јавне набавке наступа, Понуђач попуњава и прилаже један од предложених образаца понуде:

- I у случају самосталниог наступања
- II у случају наступања као члан и носилац понуде испред групе
- III у случају наступања са подизвођачем

II У случају подношења заједничке понуде- наступања у својству носиоца понуде испред групе понуђача, испуњавају се сви општи подаци о Понуђачу-носиоцу понуде, као и сви општи подаци за члана групе .

Уколико групу чине више од два члана, у образац понуде треба додати редом све опште податке за сваког од чланова на исти начин

Понуду потписује овлашћено лице носиоца понуде

III У случају наступања са подизвођачем, испуњавају се и сви општи подаци за Подизвођача уз навођење - опис дела предмета набавке који се поверава Подизвођачу и назнаку процентуалног учешћа тог дела у вредности понуде.

Уколико Понуђач ангажује више од једног подизвођача, за сваког од њих редом у предложеном обрасцу треба додати све опште податке уз навођење - опис дела предмета набавке који се сваком од њих поверава и назнаку процентуалног учешћа тог дела у вредности понуде.

Понуђач:

_____ (пун назив, адреса и седиште)

Е- mail _____

Телефон, факс: _____

Овлашћено лице: _____

Шифра делатности: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Жиро рачун: _____

П О Н У Д А бр. _____

за испоруку

ГРАЂЕВИНСКИХ ПАКЕТА

ИСПОРУКА ГРАЂЕВИНСКИХ ПАКЕТА ПРЕМА СПЕЦИФИКАЦИЈИ НАРУЧИОЦА	НЕТО ЦЕНА	ПДВ	УКУПНО
С В Е Г А			

Цена је фиксна и коначна, изражена у динарима на паритету фсо истоварено на адреси крајњих корисника.

Спецификација бр _____ са структуром цене саставни је део понуде

Плаћање у року од _____ дана од дана службеног пријема фактуре испостављене по испуњењу уговорених обавеза, прихваћене од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Рок извршења уговорених обавеза _____ календарских дана од дана потписивања уговора.

Опција понуде 30 дана од дана јавног отварања понуда

Понуда се даје са пуном одговорношћу за коришћење и повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, уз поштовање обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, у свему у складу са захтевима из позива за достављање понуде и конкурсне документације 28/18

Понуђач понуду подноси самостално

Одговорно лице

(читко име и презиме, потпис, печат)

1 Понуђач-носилац понуде:

_____ (пун назив, адреса и седиште)

Е- mail _____

Телефон, факс: _____

Овлашћено лице: _____

Шифра делатности: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Жиро рачун: _____

2 члан групе :

_____ (пун назив, адреса и седиште)

Е- mail _____

Телефон, факс: _____

Овлашћено лице: _____

Шифра делатности: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Жиро рачун: _____

П О Н У Д А бр. _____

за испоруку

ГРАЂЕВИНСКИХ ПАКЕТА

ИСПОРУКА ГРАЂЕВИНСКИХ ПАКЕТА ПРЕМА СПЕЦИФИКАЦИЈИ НАРУЧИОЦА	НЕТО ЦЕНА	ПДВ	УКУПНО
С В Е Г А			

Цена је фиксна и коначна, изражена у динарима на паритету fco истоварено на адреси крајњих корисника.

Спецификација бр _____ са структуром цене саставни је део понуде

Плаћање у року од _____ дана од дана службеног пријема фактуре испостављене по испуњењу уговорених обавеза, прихваћене од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Рок извршења уговорених обавеза _____ календарских дана од дана потписивања уговора.

Опција понуде 30 дана од дана јавног отварања понуда

Понуда се даје са пуном одговорношћу за коришћење и повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, уз поштовање обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, у свему у складу са захтевима из позива за достављање понуде и конкурсне документације 28/18

Понуда се подноси као заједничка понуда

Одговорно лице

_____ (читко име и презиме, потпис, печат)

Понуђач:

_____ (пун назив, адреса и седиште)

Е- mail _____

Телефон, факс: _____

Овлашћено лице: _____

Шифра делатности: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Жиро рачун: _____

П О Н У Д А бр. _____
за испоруку
ГРАЂЕВИНСКИХ ПАКЕТА

ИСПОРУКА ГРАЂЕВИНСКИХ ПАКЕТА ПРЕМА СПЕЦИФИКАЦИЈИ НАРУЧИОЦА	НЕТО ЦЕНА	ПДВ	УКУПНО
С В Е Г А			

Цена је фиксна и коначна, изражена у динарима на паритету fco истоварено на адреси крајњих корисника.

Спецификација бр _____ са структуром цене саставни је део понуде

Плаћање у року од _____ дана од дана службеног пријема фактуре испостављене по испуњењу уговорених обавеза, прихваћене од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Рок извршења уговорених обавеза _____ календарских дана од дана потписивања уговора.

Опција понуде 30 дана од дана јавног отварања понуда

Понуда се даје са пуном одговорношћу за коришћење и повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, уз поштовање обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, у свему у складу са захтевима из позива за достављање понуде и конкурсне документације 28/18

Понуђач понуду подноси као понуду са подизвођачем:

1. _____ (пун назив, адреса и седиште подизвођача)

Е- mail _____

Телефон, факс: _____

Овлашћено лице: _____

Шифра делатности: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Жиро рачун: _____;

који извршава

(навести део набавке који је поверен подизвођачу)
што износи _____ % нето вредности понуде.

Одговорно лице

(читко име и презиме, потпис, печат
понуђача)

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ
БР _____

ред бр	п о з и ц и ј а	јед. мере	коли чина	једин и чна нето цена	свега нето	пдв	свега са пдв
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Цемент за бетон МБ 30	кг	4500				
2	Гитер блок 25/19/19	ком	1440				
3	Бетонски блок 39x19x19	ком	800				
4	Чамова греда 12/10/600	ком	20				
5	Цреп Glineh Trend	ком	500				
6	Жљебњак класик Бечеј	ком	35				
7	Ферт гредице 3.80-4.40 1*8R	м1	36				
8	Ферт испуна М14	ком	125				
9	Бетонско гвожђе обрађено RA	кг	140.1				
10	Ексер грађевински 5-22цм	кг	10				
11	Арматурна мрежа Ф 6 Q 188 (6x2,15)	ком	5				
12	Грађевински лепак Ceresit (CM 11)	кг	500				
13	Грађевински лепак Ceresit (CM 9)	кг	750				
14	Бели лепак Илград	кг	500				
15	Машински малтер	кг	100				
16	Глет маса	кг	100				
17	Гипсана плоча кнауф 12,5x1250x2000	м2	150				
18	Аус стиропор АФ-8цм	М2	250				
19	Стиропор АФ-5 цм	м2	200				
20	Лепак за стиропор	кг	3000				
21	ПВЦ ребрасто дренажно цево Ф 110	м1	100				
22	ПВЦ ребрасто дренажно цево Ф 75	м1	80				
23	Подне плочице 1кл. (33 x 33 или 30 x30)	м2	10				
24	Подне спољнашње плочице 1кл. (33 x 33 или 30 x30)	м2	26				
25	Зидне плочице 1кл. (25 x 40)	м2	28				
26	Зидне плочице 1кл. (33 x 33 или 30 x30)	м2	10				
27	Подне гранит плочице 1кл. (33 x 33 или 30 x30)	м2	22				
28	Ел.Бојлер 80л вертикални грејач 2 kw, 230v,казан прохромски, са пратећим материјалом за уградњу-Термо рад	ком	1				
29	Цев HDPE PE 100-PN 10fi 25	м	28				
30	Рад. Вентил ½ угаони Herz	ком	3				
31	Рад.навијак ½ угаони Herz	ком	3				
32	Рад.сет ½ Global	ком	3				
33	Алуминијумски радијатор Global Oskar H2000	ком	4				
34	Сушач пешкира 500 x 1490 (1184w) NK LUX	ком	1				
35	Бакарна цев тврда 18 x 0,9 L5m	м	40				

36	Бакарна цев тврда 15 x 0,9 L5m	м	20				
37	Бакарно колено дводелно 90 18	ком	20				
38	Бакарни Т-комад 18-15-18	ком	6				
39	Ламинат 1кл (храст)(1285 x192 x 7мм или 1380 x193 x 7мм)	м2	34				
40	Подлога за ламинат	м2	50				
41	Лајсне за ламинат	м1	46,8				
42	Унутрашња врата са испуном од картонског саћа (комплет позиција) 70x205цм–десна-дубина штока 15цм	ком	1				
43	Унутрашња врата са испуном од картонског саћа (комплет позиција) 90x205цм–десна-дубина штока 15цм	ком	1				
44	Унутрашња врата са испуном од картонског саћа (комплет позиција) полу лучна 90x205цм–лева-дубина штока 15цм	ком	1				
45	Унутрашња врата са испуном од картонског саћа (комплет позиција) 90x205цм–лева-дубина штока 15цм, горњи део стаклени.	ком	1				
46	ПВЦ двокрилна улазна врата ш/в (142 x210) пуна крила (лево крило ш/в 52 x 210) (десно крило ш/в 90 x 210). Изнад врата фиксни рам са стаклом ш/в (142 x 48)	ком	1				
47	ПВЦ улазна једнокрилна бела врата са кваком и цилиндром (Ш/В 100 x 210цм) лева пун панел са пречком	ком	1				
48	ПВЦ улазна врата бела десно отварање гледано изнутра пуна крила Ш x В (102 x 205цм)	ком	1				
49	ПВЦ двокрилни прозор (Ш/ В 118 x 118цм) са ролетном	ком	2				
50	ПВЦ једнокрилни прозор десно отварање гледано изнутра (Ш/ В 55 x 52 цм) са ролетном	ком	1				
51	ПВЦ балконска врата лево отварање гледано изнутра (Ш/ В 77 x 217 цм) + једнокрилни прозор десно отварање(Ш/В 99 x 116цм) са ролетнама.	ком	1				

Одговорнио лице

Све рубрике обрасца морају бити попуњене.

Спецификација са структуром цене је саставни део понуде и Понуђач је попуњава са упориштем у обрасцу "Спецификација наручиоца-преглед материјала за испоруку са основним захтевима" Наручиоца, који је саставни део конкурсне документације.

У обрасцу "Спецификација наручиоца-преглед материјала за испоруку са основним захтевима" Наручиоца постављени су минимални услови које сваки понуђени артикал мора да испуњава.

Уколико понуђена добра не испуњавају најмање овако дефинисане захтев-карактеристике и услове, понуда ће се сматрати неодговарајућом и неће се разматрати.

**СПЕЦИФИКАЦИЈА
ЗА ИСПОРУКУ КРАЈЊИМ КОРИСНИЦИМА**

1.ЗОРАН ЈОВАНОВИЋ, Ханска 22, Сремчица

тел.063-8040643

ред бр	п о з и ц и ј а	једин мере	количина
1	ПВЦ двокрилна улазна врата ш/в (142 x210) пуна крила (лево крило ш/в 52 x 210) (десно крило ш/в 90 x 210). Изнад врата фиксни рам са стаклом ш/в (142 x 48)	ком	1
2	Подне плочице 1кл. (33 x 33 или 30 x30)	м2	10
3	Подне спољашње плочице 1кл. (33 x 33 или 30 x30)	м2	26
4	Грађевински лепак Ceresit (СМ 11)	кг	125
5	Машински малтер	кг	100
6	Глет маса	кг	100

2.МИЛИЦА СТАНКОВИЋ, Ослобођења 19а, Рушањ

064-250-1280

ред бр	п о з и ц и ј а	једин мере	количина
1	Бетонски блок 39x19x19	ком	800
2	ПВЦ ребрасто дренажно цево Ф 110	м1	100
3	ПВЦ ребрасто дренажно цево Ф 75	м1	80

3.ИВАН ИЛИЋ, Читачка 38ц, Сремчица

064-2722769

ред бр	п о з и ц и ј а	једин мере	количина
1	Стиропор АФ-5 цм	м2	200
2	Лепак за стиропор	кг	2000

4. ЛИДИЈА ЂЕКИЋ, Пор.Илић 6, Сремчица

062-231298

ред бр	п о з и ц и ј а	једин мере	количина
1	Аус стиропор АФ-8цм	м2	150
2	Бели лепак Илград	кг	500

5. СЛОБОДАН КОСТИЋ, Водоводска 2 део 46и**060-5340080**

ред бр	п о з и ц и ј а	једин мере	количина
1	ПВЦ улазна једнокрилна бела врата са кваком и цилиндром (Ш/В 100 x 210цм) лева пун панел са пречком	ком	1
2	Цев HDPE PE 100-PN 10fi 25	м	28
3	Рад. Вентил ½ угаони Herz	ком	3
4	Рад.навијак ½ угаони Herz	ком	3
5	Рад.сет ½ Global	ком	3
6	Алуминијумски радијатор Global Oskar H2000	ком	4
7	Сушач пешкира 500 x 1490 (1184w) NK LUX	ком	1
8	Бакарна цев тврда 18 x 0,9 L5m	м	40
9	Бакарна цев тврда 15 x 0,9 L5m	м	20
10	Бакарно колено дводелно 90 18	ком	20
11	Бакарни Т-комад 18-15-18	ком	6

6.ЖИВКО БОРЈАН, Барајево, Лисовић, Ул.Ратка Јевтића бр.214, 060-5252541

	п о з и ц и ј а	једин мере	количина
1	Цемент за бетон МБ 30	кг	2000
2	гитер блок 25/19/19	ком	640
3	Арматурна мрежа Ф 6 Q 188 (6x2,15)	ком	5
4	Грађевински лепак Ceresit (CM 11)	кг	375
5	Грађевински лепак Ceresit (CM 9)	кг	750
6	Зидне плочице 1кл. (25 x 40)	м2	28
7	Зидне плочице 1кл. (33 x 33 или 30 x30)	м2	10
8	Подне гранит плочице 1кл. (33 x 33 или 30 x30)	м2	22
9.	Ел.Бојлер 80л вертикални грејач 2 kw, 230v,казан прохромски, са пратећим материјалом за уградњу-Термо рад	ком	1
10	Ламинат 1кл (храст)(1285 x192 x 7мм или 1380 x193 x 7мм)	м2	34
11	Подлога за ламинат	м2	50
12	Лајсне за ламинат	м1	46,8
13	Унутрашња врата са испуном од картонског саћа (комплет позиција) 70x205цм–десна-дубина штока 15цм	ком	1
14	Унутрашња врата са испуном од картонског саћа (комплет позиција) 90x205цм–десна-дубина штока 15цм	ком	1
15	Унутрашња врата са испуном од картонског саћа (комплет позиција) полу лучна 90x205цм–лева-дубина штока 15цм	ком	1

16	Унутрашња врата са испуном од картонског саћа (комплет позиција) 90x205цм–лева-дубина штока 15цм, горњи део стаклени.	ком	1
----	---	-----	---

7. МИЛКА ОМЧИКУС, Барајево, Мељак, Ул.Петра Кочића бр.6 065-4323954

	п о з и ц и ј а	једин мере	количина
1	Цемент за бетон МБ 30	кг	2500
2	гитер блок 25/19/19	ком	800
3	чамова греда 12/10/600	ком	20
4	Цреп Glineh Trend	ком	500
5	Жљепњак класик Бечеј	ком	35
6	Ферт гредице 3.80-4.40 1*8R	м1	36
7	Ферт испуна М14	ком	125
8	Бетонско гвожђе обрађено РА	кг	140.1
9.	Ексер грађевински 5-22цм	кг	10
10	Гипсана плоча кнауф 12,5x1250x2000	м2	150

8. ДРАГА БАБИЋ, Гроцка, Бегалица, ул.Бориса Кидрича бр.7 061-2311210

	п о з и ц и ј а	једин мере	количина
1	Аус стиропор АФ-8цм	м2	100
2	Лепак за стиропор	кг	1000
3	ПВЦ улазна врата бела десно отварање гледано изнутра пуна крила Ш х В (102 х 205цм)	ком	1
4	ПВЦ двокрилни прозор (Ш/ В 118 х 118цм) са ролетном	ком	2
5	ПВЦ једнокрилни прозор десно отварање гледано изнутра (Ш/ В 55 х 52 цм) са ролетном	ком	1
6	ПВЦ балконска врата лево отварање гледано изнутра (Ш/ В 77 х 217 цм) + једнокрилни прозор десно отварање(Ш/В 99 х 116цм) са ролетнама.	ком	1

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, У случају да Наручилац обустави поступак јавне набавке услед разлога који су на његовој страни, **захтевамо - не захтевамо** (*заокружити*) надокнаду трошкова припреме понуде према приложеној спецификацији

МП

(Понуђач)

Напомена:

Захтев се неће разматрати уколико Понуђач не захтева надокнаду трошкова, или уколико није приложена спецификација.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду у поступку јавне набавке бр 28/18 ГО Чукарица подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

МП

Одговорно лице Понуђача

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора је упориште за израду уговора уколико понуда Понуђача буде изабрана. Понуђач попуњава податке у моделу примереном партији коју је понудио.

Понуђач попуњава све податке у Моделу у складу са својом понудом.

У случају подношења заједничке понуде или понуде са учешћем подизвођача, у моделу морају бити наведени сви понуђачи из групе, односно сви подизвођачи.

Модел уговора мора бити потписан и оверен.

Градска општина Чукарица из Београда, Шумадијски трг 2, матични број 07014210, ПИБ 102699531, коју заступа председник општине Срђан Коларић (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране и

_____ са седиштем у _____

_____ матични број _____, ПИБ

_____ текући рачун број _____ код _____

ког заступа _____, (у даљем тексту: Добављач), са друге стране, заједно са:

Чланови групе понуђача:

1 _____

2 _____

Подизвођачи:

1 _____

2 _____

на основу Одлуке о додели уговора Наручиоца бр П/03 бр 404-277/18 од _____ (*попуњава Наручилац*), по спроведеном поступку јавне набавке добара бр **28/18**, закључују:

У Г О В О Р
О ИСПОРУЦИ ГРАЂЕВИНСКИХ ПАКЕТА
(у даљем тексту: Уговор)

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка и испорука добара- грађевинског материјала за потребе осам прогнаних и интерно расељених лица- породица, у свему према захтевима конкурсне документације П-03 бр 404-277/18 и понуди Добављача бр _____ са Спецификацијом са структуром цене бр _____ које су саставни део овог уговора.

Члан 2.

Добављач гарантује да су артикли-добра која су предмет овог Уговора новинекоришћењни и стандардизовани-усаглашени са важећим српским стандардима за односну категорију робе, да задовољавају најмање постављене захтеве односне позиције из техничке спецификације Наручиоца и да су паковани у оригиналној амбалажи, примереној ручном истовару и манипулацији.

Добављач сноси пуну одговорност за коришћење и повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Члан 3.

Добављач врши испоруку на темељу Спецификације за испоруку за сваку истоварну дестинацију, на адресу сваког крајњег корисника, а према властитој динамици и на сопствени ризик, уз примену безбедносних мера, мера заштите на раду и мера заштите животне средине у складу са позитивним законским прописима.

Истовар на дестинацију крајњих корисника мора бити у унапред договорено време.

Добра се сматрају испорученим кад су испоручени и истоварени сви артикли и у целокупним количинама на адресама крајњих корисника према Спецификацији за испоруку и кад су исти својим потписом потврдили пријем на одговарајућем документу.

Члан 4.

Укупна цена добара износи _____ динара (словима: _____ динара), без урачунатог ПДВ, односно _____ динара (словима: _____), са урачунатим ПДВ.

У цену су укључени трошкови паковања, транспорта и истовара из члана 1 и 2 овог Уговора и ангажовање радне снаге за истовар на свакој истоварној дестинацији.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да уплати Добављачу износ из члана 6. овог Уговора по извршењу уговорених обавеза у року од _____ дана од службеног пријема фактуре одобрене од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Члан 6.

Добављач се обавезује да уговорену испоруку изврши у року од _____ дана од дана потписивања Уговора и ступања Уговора на снагу.

Члан 7.

Добављач се обавезује да плати Наручиоцу уговорну казну у висину од 2 % за сваки дан кашњења у испоруци робе, а највише 5 % од уговорене нето вредности посла.

У случају кашњења Наручилац може раскинути уговор. У том ће случају, поред уговорне казне поднети на наплату и меницу- гаранцију за добро извршење посла

Члан 8.

Овлашћено лице Наручиоца ће извршити контролу и потписивање Записника о квалитативном и квантитативном пријему робе.

Рекламација за евентуално уочене недостатке се врши у писменој форми, а Добављач је дужан да недостатке отклони у року од 48 сати (словима: четрдесетосам) од пријема Записника, односно да робу са недостатком замени исправном.

Уколико Додављач пропусти да у назначеном року отклони констатоване недостатке, Наручилац може раскинути Уговор. Раскид наступа даном пријема обавештења о раскиду.

У случају раскида уговора у свим случајевима услед разлога који су на страни Додављача, Наручилац ће поднети на наплату и меницу- гаранцију за добро извршење посла.

Члан 9.

Додављач произвођачку гаранцију за свако од испоручених добара преноси на крајњег корисника у изворном облику одмах по испоруци.

Додављач даје гарантни рок од годину дана за добра за која произвођач није одредио гарантни рок или је гаранција непреносива.

Додављач се обавезује, да у моменту примопредаје уручи Наручиоцу гаранцију за отклањања недостатака у гарантном року – сопствену бланко меницу са клаузулом “без протеста и трошкова” са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру НБС и овлашћењем за попуну менице на износ од 10% нето вредности уговора -меничним писмом насловљеним на ГО Чукарица Београд, са роком важности 30 дана дужим од понуђенг трајања гарантног рока.

Меница ће бити наплаћена уколико Додављач не започне са отклањањем недостатака који су се појавили унутар уговореног гарантног рока најкасније пет дана по пријему рекламације, односно уколико не отклони недостатак у примереном року.

Члан 10.

На све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да сва евентуална спорна питања из овог Уговора решавају споразумно.

За решавање евентуалних спорова, који не могу бити решени мирним путем, Уговорне стране уговарају надлежност II Основног суда у Београду.

Члан 12.

Овај Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих свака Уговорна страна задржава по 4 (четири) примерка.

НАРУЧИЛАЦ
ГО Чукарица :

ДОБАВЉАЧ

Срђан Коларић