

**ГРАДСКА ОПШТИНА ЧУКАРИЦА
УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
11030 БЕОГРАД
Шумадијски трг 2
www.cukarica.rs**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности**

II-03 бр 404-67/18

**УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА-
19/18**

рок за достављање понуда	12. 02. 2018. до 12:00
отварање понуда	12. 02. 2018. у 13:00

фебруар 2018.

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности 19/18, број П/03 бр.404-67/18 од 02.02.2018.године, Комисије за јавне набавке мале вредности оформљена Решењем бр. П/03- бр 404-67, од 02.02.2018.године, припремила је

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
у поступку јавне набавке мале вредности

УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА

19/18

	<i>САДРЖАЈ</i>	стр
1	Општи подаци о јавној набавци	3
2	Предмет набавке, захтеви Наручиоца	4
3	Подаци о понуђачу	5
4	Подаци о члану групе	6
5	Подаци о подизвођачу	7
6	Услови за учешће у поступку јавне набавке по чл. 75 и 76 Закона и доказивање испуњености услова	8
7	Изјава о испуњености услова по чл. 75 за понуђача	10
8	Изјава о испуњености услова по чл. 75 за подизвођача	11
9	Изјава о поштовању обавеза по чл. 75 ст 2	12
10	Средство финансијског обезбеђења	13
11	Упутство за сачињавање понуде	14
12	Образац понуде са структуром цене	19
13	Образац трошкова припреме понуде	26
14	Изјава о независној понуди	27
15	Модел уговора	28

ОПШТИ ПОДАЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Градска општина Чукарица-државни орган
Управа градске општине
шифра делатности 8411
матични број 07014210
ПИБ 102699531

Адреса: 11030 Београд, Шумадијски трг 2
Интернет страница: www.cukarica.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку **јавне набавке мале вредности услуга** у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге осигурања запослених, зграда и опреме за период од годину дана од дана закључења Уговора.

Шифра из Општег речника набавки (66515200-5)-„Услуге осигурања имовине“, (66512100-3)-„Услуге осигурања од незгоде“

4. Јавна набавка је обликована у две независне партије:

Партија I- осигурање запослених
Партија II- осигурање зграда и опреме

5. Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора

6. Контакт лица

Комуникација са Наручиоцем врши се писаним путем, искључиво радним даном у оквиру редовног радног времена Наручиоца, од 07:30-15:30 часова.

Лица за контакт:

Драгица Радуловић: тел 011-30-52-234, 063-699-305,

mail:dradulovic@cukarica.rs;

Владета Јовановић: тел 011-30-52-199, 063-342-501

mail: vjovanovic@cukarica.rs

**ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ
И НАЧИН ИЗВРШЕЊА**

Предмет јавне набавке је подељен у две независне партије:

Партија I- осигурање запослених (66512100-3) подразумева колективно осигурање свих радника- запослених на одређено и неодређено време у Општинској управи ГО Чукарица.

Понудом треба да буде обухваћено осигурање за случај смрти услед незгоде, за случај трајног инвалидитета, пролазне неспособности за рад (дневна накнада), као и трошкови лечења од последица несрећног случаја; свуда, 24 часа дневно, уз примену Општих услова за осигурање лица од последица несрећног случаја- незгоде и Допунских услова за колективно осигурање лица од последица несрећног случаја, уз осигурани суме према следећим захтевима:

смрт услед незгоде	650.000,00 динара
трајни инвалидитет	1.300.000,00 динара
дневна накнада	400,00 динара
трошкови лечења	90.000,00 динара

Понуда треба да буде урађена на бази 184 запослена радника уз осигурање суме у једнаким износима за све запослене и уплату једнаких месечних износа премије осигурања за све запослене, са дејством покрића од годину дана.

Партија II- осигурање зграда и опреме (66515200-5) обухвата осигурање од основног и допунског ризика имовине ГО Чукарица: грађевинских објеката- зграда, пословног простора и месних заједница по површини и на локацијама из листинга о попису имовине, као и осигурање опреме.

Понуђач пружа услуге осигурања уз испуњење основних захтева Наручиоца:

Понудом треба да буде обухваћено осигурање зграда: Управне зграде ГО Чукарица, Шумадијски трг 2 и Љешка 11 и објеката месних заједница са пословним простором и осигурање опреме, уз плаћање премије осигурања у једнаким месечним ратама за 12 месеци, са откупом амортизације.

Грађевински објекти осигуравају се по набавној вредности:

- управне зграде ГО Чукарица по набавној вредности од 137.541.865,56 динара уз корективни фактор 2,5 пута, што чини основицу од **343.854.663,90** динара.
- објекти месних заједница са пословним простором по укупној набавној вредности од 103.845.312,83 динара уз корективни фактор 2,5 пута, што чини основицу од **259.613.282,07** динара.
- опрема се осигурава по набавној вредности од **82.536.613,78** динара.

Понуђач може да понуди само једну, или обе партије.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ - НОСИОЦУ ПОНУДЕ

Назив понуђача, седиште	
Адреса	
Матични број	
Шифра делатности	

Порески идентификациони број (ПИБ)	
Понуђач је разврстан у групу предузећа: (заокружити)	а) микро б) мало в) средње г) велико
Број рачуна/ банка	
Лице за контакт,позиција	
Телефон- фиксни и мобилни	
Факс	
Е- маил	
Лице одговорно за потписивање уговора, позиција	
Други законски заступници (навести све законске заступнике и њихове позиције)	

м.п.

Потпис:

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Назив понуђача, седиште	
Адреса	
Матични број	
Шифра делатности	

Порески идентификациони број (ПИБ)	
Понуђач је разврстан у групу предузећа: (заокружити)	а) микро б) мало в) средње г) велико
Број рачуна/ банка	
Лице за контакт,позиција	
Телефон- фиксни и мобилни	
Факс	
Е- маил	
Лице одговорно за потписивање уговора, позиција	
Други законски заступници (навести све законске заступнике и њихове позиције)	

м.п.

Потпис:

Напомена: Подаци се попуњавају за члана групе са којим Понуђач наступа подносећи заједничку понуду

Уколико групу чине више од два члана, образац треба копирати и попунити за сваког од чланова

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив понуђача, седиште	
Адреса	
Матични број	
Шифра делатности	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Понуђач је разврстан у групу предузећа: (заокружити)	а) микро б) мало в) средње г) велико
Број рачуна/ банка	
Лице за контакт,позиција	
Телефон- фиксни и мобилни	
Факс	
Е- маил	
Лице одговорно за потписивање уговора, позиција	
Други законски заступници (навести све законске заступнике и њихове позиције)	

--	--

м.п.

Потпис:

*Напомена: Подаци се попуњавају у случају наступања са подизвођачем
Уколико Понуђач наступа са више од једним подизвођачем, образац треба
копирати и попунити за сваког од њих*

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Уз понуду понуђачи достављају доказе о испуњавању услова („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015) за учешће у поступку јавне набавке на начин и у форми према захтевима наведеним у конкурсној документацији:

За учешће у предметном поступку јавне набавке, понуђачи су у обавези да испуне следеће услове:

- 1. Да је Понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,**
- 2. Да Понуђач и (сваки) његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела** као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3. Да је Понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији,**
- 4. Да има важећу дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке**
- 5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**
Изјаву даје (потписује) сваки члан групе, као и сваки подизвођач.

Испуњеност обавезних услова за учешће Понуђач доказује Изјавом. (образац/обрасци дат као елемент конкурсне документације) и достављањем копије дозволе по тачки 4

Уколико Понуђач наступа у саставу групе или са подизвођачем, сваки члан групе и сваки подизвођач потписује Изјаву.

Наручилац може од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије оцењена као најповољнија захтевати на увид у примереном року оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач у остављеном року који није краћи од пет дана не достави на увид тражену документацију, његова ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

Докази по тачкама 2,3 Обрасца не могу бити старији од два месеца пре дана отварања понуда-истека рока за достављање понуда, при чему доказ по тачки 3 мора бити издат након објављивања-упућивања позива за достављање понуда.

Уколико понуђач наступа у оквиру групе- заједнички, сваки члан групе мора испуњавати обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке наведене под тачкама 1-3 и 5 Услов наведен под тачком 4 дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора и да је документује на прописани начин. У противном ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива.

Понуђач део јавне набавке може да повери подизвођачу-подизвођачима, с тим што поверени део набавке мора бити мањи од 50% вредности набавке. У случају наступања са подизвођачем, ангажовано лице мора бити наведено у понуди и понуђач га не може својеволјно мењати. Изузетно, уколико је код ангажованог подизвођача наступила трајнија неспособност плаћања, само уз претходну сагласност наручиоца понуђач може ангажовати другог подизвођача. У противном, понуђач може поступајући по чл. 80 Закона раскинути уговор и реализовати средство обезбеђења, уз подношење пријаве организацији надлежној за заштиту конкуренције.

При наступању са подизвођачем, Понуђач у својој понуди мора да наведе процентуални део вредности набавке као и део предмета набавке који је поверен подизвођачу.

Уколико Понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да за подизвођача-подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће. У случају наступања са подизвођачем, Понуђач мора сам да испуњава додатне услове и не може их доказивати преко подизвођача.

У случају наступања у саставу групе или са подизвођачем, сваки члан групе и сваки подизвођач потписује изјаву по тачки 5.

У случају подношења заједничке понуде, саставни део понуде мора бити Споразум којим се чланови групе-подносиоци заједничке понуде обавезују према Наручиоцу за извршење конкретне јавне набавке. Споразумом мора да буде дефинисано: који је члан групе носилац посла, т.ј. који члан групе подноси у име групе понуду и заступа групу пред Наручиоцем; који члан у име групе потписује уговор; који даје средство-средства обезбеђења уколико се оно захтева; који издаје рачун- рачуне и на чији ће рачун бити извршено плаћање. У Споразуму морају бити дефинисане обавезе сваког од чланова групе у извршењу конкретног уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду према Наручиоцу одговарају неограничено солидарно, што треба да буде наведено у Споразуму .

Подносилац понуде може бити задруга, било да наступа самостално-у своје име а за рачун задругара, било да у име задругара поднесе заједничку понуду. У случају самостално наступа одговорност према Наручиоцу за извршење посла је и на задрузи и на задругарима у складу са законом, а у случају подношења заједничке понуде, према Наручиоцу одговарају неограничено солидарно задругари, о чему треба да се поднесу посебне изјаве.

Исти понуђач не може да се појави истовремено самостално, у оквиру групе или као подизвођач, нити може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац може од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије оцењена као најповољнија захтевати на увид у примереном року оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач у остављеном року који није краћи од пет дана не достави на увид тражену документацију, његова ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

ИЗЈАВА
о испуњавању услова по чл. 75. Закона

У складу са чланом 77. став 4. Закона („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013,104/2013), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник Понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач

(пун назив и седиште)

испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за јавну набавку, 19/18 и то:

1. Понуђач је регистрован је код надлежног органа, односно уписан је у

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр. 19/18 | 10/ 35

- одговарајући регистар,
2. Понуђач и (сваки) његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
3. Да је Понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији,

МП

Овлашћено лице:

Напомена:

Изјеву потписује и оверава Понуђач- овлашћено лице Понуђача

Уколико понуду подноси група, образац је потребно копирати. Сваки члан групе- овлашћеног лица сваког члана групе потписује Изјаву.

ИЗЈАВА **о испуњавању услова по чл. 75. Закона**

У складу са чланом 77. став 4. Закона („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013,104/2013), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник Понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач

(пун назив и седиште)

испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за јавну набавку, 19/18 и то:

1. Подизвођач је регистрован је код надлежног органа, односно уписан је у одговарајући регистар,
2. Подизвођач и (сваки) његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
3. Да је Подизвођач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији,

МП

Овлашћено лице:

Напомена:

Изјеву потписује и оверава Подизвођач- овлашћено лице Подизвођача, у случају наступања са подизвођачем.

Уколико Понуђач ангажује више подизвођача ,образац је потребно копирати. Сваки Подизвођач- овлашћеног лица сваког Подизвођача потписује Изјаву.

ИЗЈАВА
о поштовању обавеза
по члану 75 ст 2 Закона

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду по позиву за достављање понуде бр 19/18 подносимо уз поштовање обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Одговорно лице

Напомена:

У случају заједничког наступања, као и у случају наступања са подизвођачем, сваки учесник потписује изјаву

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Као гаранција за озбиљност понуде, Наручилац захтева да се уз понуду приложи потписана и оверена оригинал сопствена бланко меница са клаузулом „без протеста и трошкова“, са копијом депо картона и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице – Меничним писмом насловљеним на ГО Чукарица Београд-Управа Градске општине, на износ од **10%** нето вредности понуде, са роком важности 30 дана дужим од истека понуђеног рока важења понуде.

Понуђачима који не буду изабрани средство обезбеђења биће враћено одмах по потписивању уговора са изабраним понуђачем и ступањем уговора на снагу.

Средство финансијског обезбеђења приложено уз изабрану понуду Наручилац враћа Понуђачу по потписивању уговора и уручењу гаранције за добро и квалитетно испуњење уговорних обавеза.

Понуде са неисправним средством финансијског обезбеђења неће се узимати у разматрање.

Понуђач коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, Наручиоцу достави средство финансијског **обезбеђења за добро извршење посла** у виду регистроване бланко соло менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем –писмом на 10% износа уговорене вредности без ПДВ-, као и доказ о регистрацији менице и копију картона депонованих потписа.

Напомена:

Меница ће бити наплаћена, уколико Понуђач буде изабран, а одбије да закључи уговор.

Меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ», бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11), са посебним нагласком на чланове 6, 13 и 14. Закона о изменама и допунама Закона о платном промету («Службени гласник РС», бр. 31/11, 139/14).

*Меница са прилозима мора бити **приложена у посебној ПВЦ кошуљици***

УПУТСТВО ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач подноси понуду на српском језику.

НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику, на одговарајућем обрасцу Наручиоца који је дат као саставни елемент конкурсне документације и треба да унесе све тражене податке у приложени образац понуде.

Документација треба да буде сложена и увезана (у фасцикли, увезана јемствеником и печатањена или обезбеђена на други начин који онемогућава расипање или накнадно додавање појединих листова), према наведеном редоследу у поглављу "Обавезни садржај понуде", односно према редоследу којим су наведени у Обрасцу за установљење испуњености услова за учешће. Прилози-докази који прате поједине захтеве- образце за доказивање морају да буду сложени иза захтева-образца који доказују.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти , затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да побнуди само једну партију, или више њих.

Понудом морају да буду обухваћене све позиције понуђене партије.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача, телефон и особу за контакт и mail адресу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи .

Понуду доставити на адресу Наручиоца: ГО Чукарица Београд, Шумадијски трг 2, са назнаком: „Понуда за јавну набавку 19/18 - Партија ___ -не отворати”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до истека рока за достављање понуда наведеног у позиву за достављање понуде 19/18, т.ј. до 12:00 сати **12. 02. 2018.**

Понуда се даје уз поштовање обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине. Обавештење о прописима из наведених области Понуђач може добити у Агенцији за заштиту животне средине Министарства енергетике, развоја и заштите животне средине, односно у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије.

Понуда се даје са пуном одговорношћу за коришћење и повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Понуђач понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Понуда не сме да садржи никакве измене и допуне, осим оних које су учињене у складу са упутством издатим од стране Наручиоца или уколико се ради о исправљању грешака које је понуђач начинио приликом састављања понуде. У том случају исправке-исправљени подаци морају такође бити парафирани од стране лица које је овлашћено за потписивање понуде.

По окончаном поступку отварања понуда Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених у поступку евалуације понуде. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће понуду одбити као неприхватљиву.

Опција понуде мора бити 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда. Наручилац може затражити од Понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Понуђач сачињава понуду на властити терет и не може од Наручиоца тражити наканду трошкова. Изузетно, ако Наручилац донесе одлуку о обустави поступка из разлога који су на страни Наручиоца, понуђач има право надокнаде трошкова прибављања средстава обезбеђења, (као и трошкова израде узорка или модела), уколико је наканду тих трошкова у својој понуди тражио

- ОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ

- **написан преглед: "Садржај "** са таксативним наводима према редоследу:
- **подаци о Понуђачу** (примењиве се одговарајући образац-обрасци дат као саставни део конкурсне документације, по потреби копиран у потребном броју примерака, у зависности у ком статусу наступа Понуђач-понуђачи)
- **Споразум** (којим се понуђачи међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке и при извршењу према Наручиоцу преузимају солидарну одговорност-уколико понуду подноси група)
- **Изјава/Изјаве о испуњавању услова по чл. 75. Закона**
- **Важећа дозвола за обављање делатности** која је предмет јавне набавке
- **Изјава/изјаве о поштовању обавеза по члану 75 ст 2 Закона**
- **Средство финансијског обезбеђења**
- **Образац понуде са структуром цене**(понуда се даје на одговарајућем образцу Наручиоца, у зависности од тога у ком својству наступа Понуђач)
- **Образац трошкова припреме понуде** (образац дат као елемент конкурсне документације, уз потребне прилоге уколико Понуђач у наведеним околностима захтева надокнаду трошкова)
- **Изјава о независној понуди** (образац дат као елемент конкурсне документације)
- **Модел уговора** (образац дат као елемент конкурсне документације)

Понуда треба да буде сложена наведеним редоследом, увезана (јемствеником) и запечаћена.

Све рубрике- сви захтевани подаци на страни Понуђача прилаганих образаца морају да буду попуњени према статистичким правилима за попуњавање образаца-табела. Уколико се предвиђено место уписа захтеваног податка остави непопуњено-празно, понуда се може сматрати двосмисленом.

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку 19/18- не отворати” или

„Допуна понуде за јавну набавку 19/18 - не отворати” или

„Опозив понуде за јавну набавку 19/18 - не отворати”

На полеђини коверта навести назив и адресу понуђача, телефон и особу за контакт и mail адресу. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Цене у обрасцу понуде треба да буду изражене у динарима и да буду фиксне и коначне- са урачунатим свим зависним трошковима и евентуалним попустима.

Плаћање се врши уплатом ануитета на рачун понуђача, месечно за претходни месец, према ануитетном плану.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

ОПЦИЈА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

ПОШТОВАЊЕ ПРОПИСА

Понуђач подноси понуду са пуном одговорношћу за коришћење и повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, уз поштовање обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

Обавештење о прописима из наведених области Понуђач може добити у Агенцији за заштиту животне средине Министарства енергетике, развоја и заштите животне средине, односно у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије.

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, 19/18.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда извршиће се јавно у просторијама наручиоца, у 13:00 часова последњег дана рока за достављање понуда.

Представник Понуђача који је поднео понуду, који жели да има активно учешће у поступку отварања понуда, мора да има оверено пуномоћје.

Нечитке, нејасне, неуредне или понуде које садрже податке који нису предвиђени, као и друге битне неправилности које онемогућавају недвосмислено сагледавање свих захтеваних елемената понуде или међусобно упоређивање и рангирање понуда, биће одбијене.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити у року од 8 дана од дана истека рока за достављање понуда, применом критеријума „Најнижа понуђена цена“ .

У оквиру Законом предвиђених претпоставки, наведена методологија пондерисања ће се модификовати применом правила по чл. 86. Закона.

НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, односно који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење захтева за заштиту права, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије) ако се захтев подноси пре отварања понуде, односно након отварања понуде.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен на потпис понуђачу којем је додељен уговор за односну партију у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

О Б Р А З А Ц П О Н У Д Е

Понуђач може да понуди само једну, или обе партије. Уколико понуђач нуди само једну од партија, не попуњава податке у табели за партију коју не нуди.

У зависности од тога у ком својству у поступку јавне набавке наступа, Понуђач попуњава и прилаже један од предложених образаца понуде:

- I у случају самосталног наступања
- II у случају наступања као члан и носилац понуде испред групе
- III у случају наступања са подизвођачем

II У случају подношења заједничке понуде- наступања у својству носиоца понуде испред групе понуђача, испуњавају се сви општи подаци о Понуђачу-носиоцу понуде, као и сви општи подаци за члана групе .

Уколико групу чине више од два члана, у образац понуде треба додати редом све опште податке за сваког од чланова на исти начин

Понуду потписује овлашћено лице носиоца понуде

III У случају наступања са подизвођачем, испуњавају се и сви општи подаци за Подизвођача уз навођење - опис дела предмета набавке који се поверава Подизвођачу и назнаку процентуалног учешћа тог дела у вредности понуде.

Уколико Понуђач ангажује више од једног подизвођача, за сваког од њих редом у предложеном обрасцу треба додати све опште податке уз навођење - опис дела

предмета набавке који се сваком од њих поверава и назнаку процентуалног учешћа тог дела у вредности понуде.

Понуђач:

(пун назив, адреса и седиште)

Е- mail _____

Телефон, факс: _____

Овлашћено лице: _____

Шифра делатности: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Жиро рачун: _____

П О Н У Д А

за

осигурање запослених, зграда и опреме
бр _____

Партија I: колективно осигурање запослених Управе ГО Чукарица

Осигуране суме дин по раднику				месечна премија по раднику
смрт услед незгоде	трајни инвалидитет	дневна накнада	трошкови лечења	
650.000	1.300.000	400	90.000	

Укупно за 184 запослена	свега месечна премија

Партија II: осигурање имовине- грађевинских објеката и опреме ГО Чукарица

ред бр	о п и с	месечна премија	пдв	свега месечна премија
1.	Зграде: Шумадијски трг 2 а, Љешка 11 (основица набавна вредност 137.541.865,56 х 2,5 = 343.854.663,90)			
1.1.	основни ризик (пожар)			
1.2.	допунски ризик (ризик од излива воде 5% вредности)			
1.3.	ризик од лома стакла (само објекти Шумадијски трг 2 а и Љешка 21), са покрићем укупно 100.000,00 дин по једном штетном догађају			
2.	Пословни простор и МЗ (основица укупна набавна вредност 103,845.312,83 х 2,5 = 259.613.282,07)			
2.1.	основни ризик (пожар)			
2.2.	допунски ризик (ризик од излива воде 5% вредности)			
3.	Опрема (основица набавна вредност 82.536.613,78			
3.1.	основни ризик (пожар)			
3.2.	допунски ризик (ризик од излива воде 5% вредности)			
УКУПНО МЕСЕЧНА ПРЕМИЈА				

(1+2+3)			
---------	--	--	--

Цена је изражена у динарима, фиксна је и непромењива
Понуда се даје у свему у складу са захтевима из Позива за достављање понуде
Плаћање месечно за претходни месец, према ануитетном плану
Понудом је обухваћено осигурање свих запослених, свуда и свих 24 часа дневно
Опција понуде 30 дана од истека рока за достављање понуде

Понуда се даје са пуном одговорношћу за коришћење и повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, уз поштовање обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, у свему у складу са захтевима позива за достављање понуде и конкурсне документације јавне набавке бр. 19/18.

Понуђач понуду подноси самостално

Одговорно лице

(читко име и презиме, потпис, печат)

1 Понуђач-носилац понуде:

(пун назив, адреса и седиште)

Е- mail _____

Телефон, факс: _____

Овлашћено лице: _____

Шифра делатности: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Жиро рачун: _____

2 члан групе :

(пун назив, адреса и седиште)

Е- mail _____

Телефон, факс: _____

Овлашћено лице: _____

Шифра делатности: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Жиро рачун: _____

П О Н У Д А

за

осигурање запослених, зграда и опреме
бр _____

Партија I: колективно осигурање запослених Управе ГО Чукарица

Осигуране суме дин по раднику				месечна премија по раднику
смрт услед незгоде	трајни инвалидите т	дневна накнада	трошкови лечења	
650.000	1.300.000	400	90.000	

Укупно за 184 запослена	свега месечна премија

Партија II: осигурање имовине- грађевинских објеката и опреме ГО Чукарица

ред бр	о п и с	месечна премија	пдв	свега месечна премија
1.	Зграде: Шумадијски трг 2 а, Љешка 11 (основица набавна вредност 137.541.865,56 х 2,5 =343.854.663,90)			
1.1.	основни ризик (пожар)			
1.2.	допунски ризик (ризик од излива воде 5% вредности)			
1.3.	ризик од лома стакла (само објекти Шумадијски трг 2 а и Љешка 21), са покрићем укупно 100.000,00 дин по једном штетном догађају			
2.	Пословни простор и МЗ (основица укупна набавна вредност 103,845.312,83 х 2,5 = 259.613.282,07)			
2.1.	основни ризик (пожар)			
2.2.	допунски ризик (ризик од излива воде 5% вредности)			
3.	Опрема (основица набавна вредност 82.536.613,78			
3.1.	основни ризик (пожар)			
3.2.	допунски ризик (ризик од излива воде 5% вредности)			
УКУПНО МЕСЕЧНА ПРЕМИЈА				

(1+2+3)			
---------	--	--	--

Цена је изражена у динарима, фиксна је и непромењива

Понуда се даје у свему у складу са захтевима из Позива за достављање понуде

19/18 Плаћање месечно за претходни месец, према ануитетном плану

Понудом је обухваћено осигурање свих запослених, свуда и свих 24 часа дневно

Опција понуде 30 дана од истека рока за достављање понуде

Понуда се даје са пуном одговорношћу за коришћење и повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, уз поштовање обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, у свему у складу са захтевима позива за достављање понуде и конкурсне документације јавне набавке бр. 19/18 .

Понуда се подноси као заједничка понуда

Одговорно лице

(читко име и презиме, потпис, печат)

Понуђач:

(пун назив, адреса и седиште)

Е- mail _____

Телефон, факс: _____

Овлашћено лице: _____

Шифра делатности: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Жиро рачун: _____

П О Н У Д А

за

осигурање запослених, зграда и опреме

бр _____

Партија I: колективно осигурање запослених Управе ГО Чукарица

Осигуране суме дин по раднику				месечна премија по раднику
смрт услед незгоде	трајни инвалидите т	дневна накнада	трошкови лечења	
650.000	1.300.000	400	90.000	

Укупно за 184 запослена	свега месечна премија

Партија II: осигурање имовине- грађевинских објеката и опреме ГО Чукарица

ред бр	о п и с	месечна премија	пдв	свега месечна премија
1.	Зграде: Шумадијски трг 2 а, Љешка 11 (основица набавна вредност 137.541.865,56 x 2,5 =343.854.663,90)			
1.1.	основни ризик (пожар)			
1.2.	допунски ризик (ризик од излива воде 5% вредности)			
1.3.	ризик од лома стакла (само објекти Шумадијски трг 2 а и Љешка 21), са покрићем укупно 100.000,00 дин по једном штетном догађају			
2.	Пословни простор и МЗ (основица укупна набавна вредност 103,845.312,83 x 2,5 = 259.613.282,07)			
2.1.	основни ризик (пожар)			
2.2.	допунски ризик (ризик од излива воде 5% вредности)			
3.	Опрема (основица набавна вредност 82.536.613,78			
3.1.	основни ризик (пожар)			
3.2.	допунски ризик (ризик од излива воде 5% вредности)			
УКУПНО МЕСЕЧНА ПРЕМИЈА (1+2+3)				

Цена је изражена у динарима, фиксна је и непромењива
Понуда се даје у свему у складу са захтевима из Позива за достављање понуде
19/18 Плаћање месечно за претходни месец, према ануитетном плану
Понудом је обухваћено осигурање свих запослених, свуда и свих 24 часа дневно
Опција понуде 30 дана од истека рока за достављање понуде

Понуда се даје са пуном одговорношћу за коришћење и повреду заштићених
права интелектуалне својине трећих лица, уз поштовање обавеза које произлазе из
важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне
средине, у свему у складу са захтевима позива за достављање понуде и конкурсне
документације јавне набавке бр. 19/18 .

(пун назив, адреса и седиште подизвођача)

Е- mail _____
Телефон, факс: _____
Овлашћено лице: _____
Шифра делатности: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Жиро рачун: _____ ;

који извршава

(навести део набавке који је поверен подизвођачу)
што износи _____ % нето вредности понуде.

Одговорно лице

МП

(Читко име и презиме,
потпис и печат)

Понуђач понуду подноси као понуду са подизвођачем:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, У случају да Наручилац обустави поступак јавне набавке услед разлога који су на његовој страни, **захтевамо - не захтевамо** (*заокружити*) надокнаду трошкова припреме понуде према приложеној спецификацији

МП

(Понуђач)

Напомена:

Захтев се неће разматрати уколико Понуђач не захтева надокнаду трошкова, или уколико није приложена спецификација.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду за набавку услуга осигурања, у поступку јавне набавке бр 19/18 ГО Чукарица подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

МП

Одговорно лице Понуђача

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора је упориште за израду уговора уколико понуда Понуђача буде изабрана.

За сваку партију се склапа посебан уговор.

Понуђач попуњава све податке у Моделу у складу са својом понудом. Уколико Понуђач нуди обе партије, за сваку од њих попуњава посебан модел уговора.

У случају подношења заједничке понуде, у моделу морају бити наведени сви понуђачи из групе.

У случају наступања са подизвођачем, испуњавају се и сви општи подаци за Подизвођача уз навођење - опис дела предмета набавке који се поверава Подизвођачу и назнаку процентуалног учешћа тог дела у вредности понуде.

Уколико Понуђач ангажује више од једног подизвођача, за сваког од њих редом у предложеном обрасцу треба додати све опште податке уз навођење - опис дела предмета набавке који се сваком од њих поверава и назнаку процентуалног учешћа тог дела у вредности понуде.

Модел уговора мора бити потписан и оверен.

ГРАДСКА ОПШТИНА ЧУКАРИЦА из Београда, Шумадијски трг 2, матични број 07014210, ПИБ 102699531, коју заступа председник општине Срђан Коларић (у даљем тексту: ОСИГУРАНИК) са једне стране

и

_____ са седиштем у _____

_____ матични број _____,

ПИБ

_____ текући рачун број _____ код

ког заступа _____, (у даљем тексту: ОСИГУРАВАЧ),
заједно са:

Чланови групе понуђача:

1 _____

2 _____

Подизвођачи:

1 _____

2 _____

_____ са друге

на основу Одлуке о додели уговора бр П/03 бр 404-_____/18 од _____
(попуњава Осигураник), по спроведеном поступку јавне набавке бр 19/18, закључују

**УГОВОР
О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ОСИГУРАЊА**

**ПАРТИЈА I
-КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ
(У даљем тексту Уговор)**

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуге колективног осигурања радника Осигураника, запослених на одређено и неодређено време у Општинској управи Градске општине Чукарица, у свему према захтевима Партије I конкурсне документације јавне набавке 19/18 Осигураника и понуди Осигуравача бр _____ које су саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Осигуравач се обавезује да пружи услугу осигурања радника запослених код Осигураника за случај смрти услед незгоде, трајног инвалидитета, пролазне неспособности за рад (дневна накнада) и накнаде трошкова лечења који настају као последица несрећног случаја, било на радном месту или ван њега, у току трајања 24 (двадесетчетири) часа, у свему према Понуди бр _____ која је саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Осигуравач се обавезује да уради полису за колективно осигурање за 184 запослена радника са осигураним сумама и месечном премијом по раднику, у свему према Понуди.

Осигуране суме и премија уговарају се у једнаким месечним износима за све запослене, са дејством покрића од годину дана.

Члан 4.

Осигураник се обавезује да Осигуравачу на име уговореног осигурања плати фиксне _____ месечне _____ премије у износу од _____ динара(словима: _____), за осигурање 184 запослена радника у Општинској управи Градске општине Чукарица, за период од 12 месеци од дана закључења уговора.

Уговорена цена је фиксна и коначна.

Члан 5.

Осигуравач се обавезује да за колективно осигурање радника примењује Опште услове за осигурање лица од последица несрећног случаја - незгоде и Допунске услове за колективно осигурање лица од последица несрећног случаја.

Осигуравач се обавезује да исплати радницима осигуране суме према следећим захтевима:

- смрт услед незгоде износ од 650.000,00 динара (словима: петстотинахиљададинара)
- трајни инвалидитет износ од 1.300,000,00 динара (словима: милиондинара),
- дневна накнада износ од 400,00 динара (словима: четиристотинединара),
- трошкови лечења износ од 90.000,00 динара (словима: деведесетхиљададинара)

Члан 6.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и закључује се на рок од годину дана од дана потписивања.

Члан 7.

Осигуравач се обавезује да осигуранику са потписивањем уговора, а најдаље у року од 5 дана приложи потписану и оверену оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла са клаузулом „без протеста и трошкова“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице – Меничним писмом насловљеним на ГО Чукарица Београд-Управа Градске општине, у износу од **10%** од уговорене вредности без обрачунаог ПДВ, са роком важности 30 дана дужим од дана истека уговорених обавеза.

Члан 8.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања везана за овај Уговор решавају споразумно. Уколико то није могуће, евентуалне спорове ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 10.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) задржава Осигураник а 2 (два) примерка Осигуравач.

ЗА ОСИГУРАНИКА
Градска општина Чукарица

ЗА ОСИГУРАВАЧА

Срђан Коларић

Партија 2

ГРАДСКА ОПШТИНА ЧУКАРИЦА из Београда, Шумадијски трг 2, матични број 07014210, ПИБ 102699531, коју заступа председник општине Срђан Коларић (у даљем тексту: ОСИГУРАНИК) са једне стране

и

_____ са седиштем у _____

_____ матични број _____,
ПИБ

_____ текући рачун број _____ код _____

ког заступа _____, (у даљем тексту: ОСИГУРАВАЧ),
заједно са:

Чланови групе понуђача:

1 _____

2 _____

Подизвођачи:

1 _____

2 _____
_____ са друге

на основу Одлуке о додели уговора бр II/03 бр 404-_____/17 од _____
(понуђава Осигураник), по спроведеном поступку јавне набавке бр 19/18, закључују

УГОВОР
О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ОСИГУРАЊА
ПАРТИЈА II
-ОСИГУРАЊУ ИМОВИНЕ
(У даљем тексту Уговор)

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуге осигурања од основног и допунског ризика - имовине осигураника, грађевинских објеката и опреме од ризика за насталу штету услед наступања осигураног случаја, у свему према захтевима Партије II конкурсне документације јавне набавке 19/18 Осигураника и понуди Осигуравача бр _____ које су саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Осигуравач се обавезује да Осигуранику у случају осигураног случаја пружи правовремену и ефикасну услугу процене, ликвидације и исплате накнаде штете настале на грађевинским објектима и опреми, услед пожара, изливања воде и ломљења стакла, све у складу са условима из конкурсне документације и прихваћеном Понудом.

Осигураник ће доставити Осигуравачу преглед имовине која се осигурава и која је саставни део овог уговора.

Члан 3.

Осигуравач се обавезује да плати накнаду за штету, уколико услед осигураног случаја дође до оштећења на зградама Општинске управе у ул. Шумадијски трг бр.2, Љешка бр. 11, као и пословног простора општине Чукарица са објектима месних заједница и осигураној опреми, а што се све налази у попису, који је саставни део овог уговора.

Члан 4.

Уговарачи су се споразумели да се грађевински објекти – управне зграде осигуравају од основног ризика (пожар) и допунског ризика (излив воде) у висини од 5% вредности објеката.

За случај ломљења стакла, осигуравач је дужан исплатити накнаду за штету која услед ломљења настане на објектима у ул. Шумадијски трг 2, Љешка бр 11 и то са покрићем 100.000,00 динара (словима: стохиљада динара) по једном штетном догађају за оба објекта.

Вредност осигуране имовине се одређује:

1. за грађевинске објекте по набавној вредности од 137.541.865,56 динара уз корективни фактор 2,5 пута, што чини основицу од 343.854.663,90 динара ;
2. пословни простор и месне заједнице по укупној набавној вредности од 103,845.312,83 уз корективни фактор 2,5 пута, што чини основицу од 259.613.282,07 динара
3. опрема по набавној вредности од 82.536.613,78 динара.

Члан 5.

Осигураник се обавезује да на име месечне премије плаћа Осигуравачу износ од _____ динара (словима: _____) са урачунатим ПДВ.

Уговорена цена је фиксна и коначна.

Члан 6.

Осигураник се обавезује да осигуравачу пријави све познате околности значајне за процену ризика.

Осигураник се обавезује да, без одлагања, извести Осигуравача о наступању осигураног случаја, сагласно прописима којима се регулише област осигурања и у складу са пословном политиком Осигуравача.

Члан 7.

Осигуравач се обавезује да осигуранику са потписивањем уговора, а најдаље у року од 5 дана приложи потписану и оверену оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла са клаузулом „без протеста и трошкова“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице – Меничним писмом насловљеним на ГО Чукарица Београд-Управа Градске општине, у износу од **10%** од уговорене вредности без обрачунаог ПДВ, са роком важности 30 дана дужим од дана истека уговорених обавеза.

Члан 8.

Осигуравач се обавезује да исплати накнаду из осигурања за штету проузроковану настанком осигураног случаја, у складу са Општим и Посебним условима осигурања.

Члан 9.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна се и закључује се на рок од годину дана од дана потписивања.

Члан 10.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о осигурању, Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања везана за овај Уговор решавају споразумно. Уколико то није могуће, евентуалне спорове ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 12.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) задржава Осигураник а 2 (два) примерка Осигуравач.

ЗА ОСИГУРАНИКА
Градска општина Чукарица

ЗА ОСИГУРАВАЧА

Срђан Коларић