

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Град Београд
Градска општина Чукарица
Управа градске општине Чукарица
Одељење за комуналну инспекцију и извршења
Одсек за комуналну инспекцију
V-01 Број: 355-1278/2025
Датум: 16. 10. 2025. године
Београд, Шумадијски трг 2

**ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ОДЕЉЕЊА ЗА КОМУНАЛНУ
ИНСПЕКЦИЈУ И ИЗВРШЕЊА УПРАВЕ ГО ЧУКАРИЦА ЗА 2026. ГОДИНУ**

УВОД

План инспекцијског надзора Одељења за комуналну инспекцију и извршења Управе градске општине Чукарица за 2026. годину, сачињен је сагласно одредби члана 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гл. РС“, број 36/2015, 44/18 и 95/18).

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора Одсека комуналне инспекције и извршења-Одељења за комуналну инспекцију и извршења Управе градске општине Чукарица за 2026. годину је повећање ефикасности и транспарентности у раду, односно непосредној примени закона и других прописа, праћењу стања уз предлагање мера за унапређење стања на територији Градске општине Чукарица, превентивном деловању комуналне инспекције као једном од средстава остварења циљева инспекцијског надзора.

План инспекцијског надзора се заснива на утврђеном стању у области инспекцијског надзора и процени ризика.

Циљеви које инспекција тежи да оствари у планираном периоду

Основни циљ који инспекција тежи да оствари у планираном периоду је да обезбеди законито поступање, односно увођење свих надзираних субјеката у легалне токове, кроз превентивно деловање или налагањем мера, како би се спречиле или отклониле штетне последице по закон и другим прописима заштићена добра. Такође, циљ плана је предузимање мера на успостављању целокупног комуналног реда што подразумева одржавање опште уређености и чистоће, контролу заузећа јавних и других површина постављањем привремених и покретних објеката, тезги и башта угоститељских објеката, контролу редовног чишћења септичких јама, контролу држања домаћих животиња и кућних љубимаца, контролу кућног реда у стамбеним зградама, контролу оглашавања и др.

Специфични циљеви ефикасног спровођења инспекцијског надзора ће се реализовати кроз континуирано праћење специјализованих база података и других извора информација, обуке инспектора, као и коришћења писаних процедура, упустава, инструкција које су сачинили надлежни органи. Специфичан циљ успостављање целокупног комуналног реда, постиже се правовременим информисањем јавности објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа на сајту ГО Чукарица, давањем приоритета превентивним мерама, саветодавним посетама и редовном инспекцијском надзору, пружањем стручне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права којима се утиче на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њиховог настанка.

Подаци о ресурсима инспекције:

Одсек за комуналну инспекцију је организациона јединица у оквиру Одељења за комуналну инспекцију и извршења Управе градске општине Чукарица. Послове инспекцијског надзора обавља начелник, шеф одсека и 8 комуналних инспектора. Инспекцијски надзор се обавља по планираној територијалној расподели терена на подручју Градске општине Чукарица за сваку календарску годину. Сваки инспектор има унапред одређену замену која врши инспекцијски надзор у случају његовог одсуства са посла. Одсек располаже са шест аутомобила и једним мерним инструментом, а за потребе канцеларијског рада сваком инспектору је обезбеђен рачунар.

Правни основ за вршење инспекцијског надзора

Одсек за комуналну инспекцију поступа сходно одредбама Закона о комуналним делатностима, Закона о инспекцијском надзору, Закона о општем управном поступку, Закона о становању и одржавању зграда, прописа града и прописа градске општине објављеним на интернет страници ГО Чукарица <https://www.cukarica.rs/artikal/333451/komunalna-inspekcija.php>.

Врсте инспекцијског надзора и мере

Редован – планиран инспекцијски надзор се врши свакодневно у тајању од три до пет сати.

Ванредан инспекцијски надзор се врши по захтеву надзираног субјекта, ради предузимања хитних мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности или по представи грађана поднетој непосредно комуналној инспекцији или на мејл komunalna_inspekcija@cukarica.rs.

Допунски инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта.

Контролни инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора.

Канцеларијски инспекцијски надзор врши се у службеним просторијама Одељења за комуналну инспекцију и извршења увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.

Теренски инспекцијски надзор врши се на лицу места, непосредним увидом у земљиште, објекте, постројења, уређаје, просторије, возила, предмете, робу и друге предмете, акте и документацију надзираног субјекта.

Спровођење Закона и Одлука се врши инспекцијским надзором, сарадњом са другим надлежним инспекцијама и државним органима, правосудним органима, тужилаштвом, МУП-ом и Комуналном милицијом. Индикатори резултата су број поднетих захтева за покретање прекршајног поступка по службеној дужности, број издатих прекршајних налога, број издатих решења о отклањању недостатака, број дописа упућених другим надлежним органима, број сачињених службених белешки, број сачињених обавештења, број издатих позива странкама.

Превентивно деловање подразумева тачно и правовремено информисање грађана, пружање стручне и саветодавне подршке и помоћи физичким и правним лицима, давање предлога за отклањање разних недостатака, објављивање важећих прописа на интернет страници општине. Ради што ефикаснијег деловања комуналне инспекције, изричу се мере за отклањање незаконитости и посебне мере наредбе и забране као и казнене мере подношењем захтева за покретање прекршајног поступка и издавање прекршајног налога, како би се постигло усклађивање стања са законом и другим прописима.

Процена ризика

Саставни део планирања и вршења инспекцијског надзора чини процена ризика. Процена ризика се врши према Уредби о заједничким елементима процене ризика у инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ број 81/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018). Зависно од процењеног степена ризика се утврђује и динамика и учесталост редовног (планираног) или ванредног инспекцијског надзора.

Зависно од процењеног степена ризика се утврђује и динамика и учесталост редовног (планираног) или ванредног инспекцијског надзора. Ради делотворнијег инспекцијског надзора а тиме и сузбијања делатности нерегистрованих субјеката, усклађују се планови инспекцијског надзора, предлажу заједничке мере и рангирају надзирани субјекти према ризичности, зависно од тежине могуће штетне последице и вероватноће њеног настанка. Поред праћења и анализе стања у области инспекцијског надзора, инструмент процене ризика су и контролне листе помоћу којих се мери усклађеност субјеката са прописима и установљава стање законитости и безбедности у надзираној области.

Контролне листе су објављене на интернет страници ГО Чукарица <https://www.cukarica.rs/artikal/333451/komunalna-inspekcija.php>

Планиране мере и активности деловања Одсека за комуналну инспекцију и извршења за ублажавање и смањење ризика

Евидентирањем података о инспекцијским надзорима у 2025. години, утврђеном стању на терену, као и анализом представки грађана, планира се у 2026. години појачани инспекцијски надзор субјеката код којих је процењен висок ризик, као и појачану контролу заузећа јавних површина, а чињенице утврђене овим контролама, у складу са одредбама чланова 21. и 30. Закона о инспекцијском надзору, и одредбама Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Београда („Службени лист града Београда“, бр.118/2018, 52/2019, 114/2019, 137/2020 и 156/2020-исправка, 29/2021, 120/2021, 108/2022, 113/2023 и 88/24) и члана 20. Одлуке о комуналној инспекцији („Службени лист града Београда“ бр.18/92, 19/92-испр., 9/93, 25/93, 31/93, 4/94, 2/95, 6/99, 11/05, 29/14, 19/17, 26/19, 17/20 и 96/22), редовно достављати Секретаријату за надзор и комуникацију и Секретаријату за јавне приходе, и то код:

1. Субјеката који су без одобрења надлежног органа поставили башту угоститељског објекта;

2. Субјеката који су поставили привремене покретне објекте на јавним и другим површинама без одобрења надлежног органа;
3. Субјеката који формирају депоније одлажући отпад на јавним и другим површинама које нису планиране за ту намену;
4. Субјеката који врше оглашавање без одобрења надлежног органа;
5. Власника клима уређаја из којих се излива кондензат на спољне делове зграде, суседне зграде или површине јавне намене, односно површине у јавном коришћењу;
6. Власника локала и скупштине зграде који у зимском периоду не чисте снег испред локала и стамбених зграда, односно не уклањају леденице са фасада објеката;
7. Власника који не врше редовно чишћење и одржавање септичких јама, и др.
8. Власника који држе домаће животиње и кућне љубимце супротно одлукама о њиховом држању
9. Власника који су на површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу оставили нерегистрована и хаварисана возила.
10. Координација и сарадња са другим инспекцијама и органима који по природи посла могу да дају потребна обавештења

**ПЛАНИРАНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ДЕЛОВАЊА ОДЕЉЕЊА ЗА
КОМУНАЛНУ ИНСПЕКЦИЈУ И ИЗВРШЕЊА УПРАВЕ ГО ЧУКАРИЦА ЗА
2026. ГОДИНУ**

Р.Б.	Активности и контроле-Инспекцијски надзор над применом одредаба из области комуналне инспекције-	Инспекцијски надзор		Степен ризика	Динамика
		Врста	Облик		
1.	Пријем, разврставање и поступање по представкама правних и физичких лица				свакодневно
	Комунални ред				
2.	Контрола уклањања снега и леда са јавних површина и површина у јавном коришћењу, као и леденица са истурених делова зграда	редован	Теренски и канцеларијски	критичан	Новембар-јануар
3.	Контрола спољних делова зграде, површина око зграде и оgrade, површине јавне намене, површине у јавном коришћењу и остале површине	ванредан	Теренски и канцеларијски	средњи	Континуирано по пријавама
4.	Контрола површина јавне намене, површина у јавном коришћењу остављањем различитих запрека	ванредан	Теренски и канцеларијски	средњи	Континуирано по пријавама
5.	Контрола забране кретања /заустављања/ паркирања/остављања возила/ Уклањање напуштених и хаварисаних возила	редован	Теренски и канцеларијски	висок	Сваког месеца

6.	Контрола вршења уличне продаје	редован	Теренски и канцеларијски	висок	Два пута месечно, по потреби и чешће
7.	Уклањање графита	ванредан	Теренски и канцеларијски	висок	Континуирано по пријавама
9.	Контрола одржавања, редовног пражњење и спречавање изливања из септичких јама	ванредан	Теренски и канцеларијски	висок	Континуирано по пријавама
10.	Контрола постављених балон-хала спортске намене	ванредан	Теренски и канцеларијски	средњи	Континуирано по пријавама
11.	Заштита чистоће на јавним површинама	ванредан	Теренски и канцеларијски	средњи	Континуирано по пријавама
12.	Држање домаћих животиња и кућних љубимаца	ванредан	Теренски и канцеларијски	средњи	Континуирано по пријавама
13.	Контрола стања некатегорисаних путева на подручју градске општине Чукарица	редован	Теренски и канцеларијски	средњи	годишње
14.	Контрола постављених привремених објеката	редован	Теренски и канцеларијски	висок	Годишње контрола субјеката који су поставили привремене објекте са и без дозволе
15.	Контрола тезги и других покретних објеката, достављање записника о инспекцијском надзору Секретаријату за јавне приходе и извештаја о контролама Секретаријату за инспекцијске послове	редован	Теренски и канцеларијски	висок	Јануар-децембар контрола субјеката који су поставили тезге и друге покретне објекте са и без дозволе
16.	Контрола средстава за оглашавање, достављање записника о инспекцијском надзору Секретаријату за јавне приходе и извештаја о контролама Секретаријату за инспекцијске послове	редован	Теренски и канцеларијски	Висок	Јануар-децембар контрола субјеката који су поставили средства са за оглашавање са и без дозволе
17.	Контрола башти угоститељских објеката, достављање записника о инспекцијском надзору Секретаријату за јавне приходе и извештаја о контролама Секретаријату за инспекцијске послове	редован	Теренски и канцеларијски	Висок	април-новембар контрола субјеката који су поставили баште угоститељског

					објекта са и без дозволе
18.	Коришћење паркиралишта	ванредан	Теренски и канцеларијски	средњи	по пријавама
19	Контрола примене одредаба Закона о становању и одржавању стамбених зграда („Сл.гл.РС“, бр. 104/16, 9/20-др.закон) и одредби Одлуке о општим правилима кућног реда у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији града Београда (“Сл. лист града Београда“ број 101/19 и 71/21)	ванредан	Теренски и канцеларијски	средњи	по пријавама
20.	Контрола по основу примене одредаба Одлуке о управљању комуналним, инертним и неопасним отпадом	ванредан	Теренски и канцеларијски	висок	По пријавама
21	Превентивне мере: Службене саветодавне посете, упозоравање надзираног субјекта о његовим обавезама из закона и других прописа, као и о прописаним радњама и мерама управљеним према надзираном субјекту и санкцијама за поступања супротно тим обавезама; указивање надзираном субјекту на могућност наступања штетних последица његовог пословања или поступања		Теренски и канцеларијски	низак	Свакодневно у току обиласка терена
22	Спровођење активности из надлежности комуналне инспекције у складу са Уредбом Владе РС о мерама за сузбијање и уништавање коровске биљке амброзија и Инструкцијом Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управе за заштиту биља број:321-01-1305/2006-11 од 31.05.2017.године, о примени наведене Уредбе	ванредан	Теренски и канцеларијски	висок	По пријавама уз договор и координацију са другим инспекцијама, април - септембар
23	Заједнички инспекцијски надзор са другим инспекцијама и комуналном милицијом („дивље пијаце“, нелегалне уличне продаје)		Теренски и канцеларијски		По пријавама уз договор и координацију са другим инспекцијама, током целе године

Заједнички инспекцијски надзор

Организовање заједничког инспекцијског надзора ради спречавања обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката која је у делокругу више инспекција. То се пре свега односи на контролу нелегалне продаје на јавним површинама у близини пијаце „Видиковац“, и у Пожешкој улици) где се вишегодишњи проблем решава заједничким инспекцијским надзором комуналне и тржишне инспекције, уз помоћ комуналне милиције, ЈКП “Градска чистоћа” и састава МУП.

Планиране мере и активности за спречавање обављања делатности и вршење активности нерегистрованих субјеката

У циљу спречавања обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката на територији Градске општине Чукарица вршиће се редовне саветодавне посете и предузимање превентивних мера упозоравања надзираног субјекта о његовим обавезама из закона и других прописа, као и о прописаним радњама и мерама управљеним према надзираном субјекту и санкцијама за поступања супротно тим обавезама.

Доношење решења којим би се отклониле последице таквог деловања и изрицање санкција у складу са Законом о прекршајима.

Очекивани обим ванредних инспекцијских надзора

Поред редовног инспекцијског надзора, Одсек за комуналну инспекцију и извршења свакодневно добија више представки правних и физичких лица и оцењује разлоге за покретање поступка по службеној дужности. Представке имају дејство иницијативе за покретање поступка, а подносиоци тих иницијатива немају својство странке у поступку који се може покренути на основу те иницијативе. Комунални инспектор неће покренути поступак по службеној дужности на основу представке ако је процењен незнатан ризик или је посреди злоупотреба права.

На основу увида у службене евиденције о поступањима Одсека за комуналну инспекцију Одељења за комуналну инспекцију и извршења Управе градске општине Чукарица у предходним периодима, очекује се да у 2026. години буде око 1400 представки којима грађани иницирају ванредне инспекцијске надзоре.

**НАЧЕЛНИК
ОДЕЉЕЊА ЗА КОМУНАЛНУ
ИНСПЕКЦИЈУ И ИЗВРШЕЊА**

Верица Драгић