

На основу чл- 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012,14/15, и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр 86/2016), Одлуке о покретању јавне набавке мале вредности 22/20, број П/ 03 бр. 404-83/20 од 11.02.2020. године, Комисија за јавне набавке оформљена решењем број П-03 Број: 404-83/20 од 11.02.2020. године приремила је :

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
у поступку јавне набавке мале вредности
404-83/20
за јавну набавку добара –поклон пакети за бебе

22/20

ПОГЛАВЉЕ	НАЗИВ ПОГЛАВЉА	СТРАНА
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБВЦИ	2
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
III	СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ	
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈН	
V	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	
VI	ПОНУДА <ul style="list-style-type: none">• Образац 1 - Понуда• Образац 2 - Модел уговора• Образац 3 - Изјава понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку• Образац 4 - Изјава о независној понуди• Образац 5 - Изјава о поштовању обавеза из важећих прописа• Образац 6 - Овлашћење представника понуђача• Образац 7- Листа техничке опремљености• Образац 8 – Потврда референтног наручиоца	

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЈНМВ 22/20

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ :

Градска општина Чукарица-државни орган

Управа градске општине

шифра делатности 8411

матични број 07014210

ПИБ 102699531

Адреса: 11030 Београд, Шумадијски трг 2

Интернет страница: www.cukarica.rs

2. ВРСТА ПОСТУПКА: Јавна набавка мале вредности

3. СВРХА СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА: Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци на период од годину дана односно до уговореног износа.

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ: Јавна набавка добара: Поклон пакети за бебе. Шифра из општег речника 18530000-3 Поклони и награде. Понуда се даје за оквирне количине од 1000 пакета захтеване садржине. Предметна набавка је до утрошка укупно уговорене вредности

4. БРОЈ ПАРТИЈА: набавка се реализује као истоврсна целина

5. ПРЕУЗИМАЊЕ И УВИД У КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

Конкурсна документација се може преузети на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца www.cukarica.rs.

6. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ: Најнижа понуђена цена.

7. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА: Понуде се могу поднети непосредно, лично у писарницу наручиоца или путем поште на адресу Шумадијски трг 2, 11030 Београд. Понуде се подnose у затвореној коверти са назнаком: "Понуда по позиву 22/20 - НЕ ОТВАРАТИ". На полеђини коверте навести пун назив и адресу, телефон, e-mail адресу факс и особу за контакт понуђача.

8. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА: понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније до **20.02.2020.** до 12 часова.

9. ВРЕМЕ И МЕСТО ОТВАРАЊА ПОНУДА: Јавно отварање понуда извршиће се комисијски у 13 часова последњег дана рока у малој сали ГО Чукарица у Београду, Шумадијски трг 2.

10. ПРЕДСТАВНИК ПОНУЂАЧА, пре почетка јавног отварања понуда дужан је Комисији за спровођење поступка поднети писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда заведено код подносиоца понуде.

11. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА биће донета у року од 5 дана од дана отварања понуда

12. СВЕ ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ МОГУ СЕ ДОБИТИ ОД ОСОБА ЗА КОНТАКТ:

Лејла Марковић lmarkovic@cukarica.rs, Драгица Радуловић dradulovic@cukarica.rs.

14. Пропратни образац

(попунити и залепити на коверту/кутију)

Датум и сат подношења: _____

ПОНУДА – НЕ ОТВАРАТИ!

**ЗА ЈАВНУ НАБАКУ ДОБАРА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**РЕДНИ БРОЈ
22/20**

НАРУЧИЛАЦ

НАЗИВ: Градска општина Чукарица

Адреса: Шумадијски трг 2, 11030 Београд

ПОНУЂАЧ: _____

Члан групе/подизвођач: _____

Адреса: _____

Број телефона: _____

Број телефакса: _____

Електронска адреса: _____

Име и презиме лица за контакт _____

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Јавна набавка добара. Поклон пакети за бебе. Шифра из општег речника 18530000-3 Поклони и награде. Понуда се даје за оквирне количине од 1000 пакета. Садржина пакета одређена је у спецификацији добара.
- Наручилац захтева предају узорака уз понуду за сваку ставку из спецификације добара.
- ПОНУДЕ КОЈЕ НЕ САДРЖЕ УЗОРКЕ СЕ НЕЋЕ РАЗМАТРАТИ. ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ НАЛЕПИТИ НА КУТИЈУ И НА КОВЕРТУ.
- Пакет (појединачан) мора бити запакован у картонску амбалажу (трослојна картонска кутија примерених димензија), брендирану по захтевима Наручиоца (штампа са грбом Наручиоца, детаљи ће се прецизирати по закљученом Уговору).
- Испорука се врши на адресу Наручиоца, Шумадијски трг 2, Београд.
- Производи морају бити у року трајања.
- Наручилац је дужан да по избору одговарајуће понуде врати узорке понуђачима и то у року од 7 (седам) дана од дана позива за преузимање узорака упућеног од стране представника Наручиоца путем електронске поште, осим понуђачу изабране понуде због упоређивања квалитета.

III СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ (појединачна цена пакета)

Редни број	Назив производа и опис	Јединица мере	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Пелене за једнократну употребу 3-6 кг, 80/1 Памперс или одговарајуће	КОМ	1		
2.	Пешкир 80*80, 100% памук са капуљачом (розе, плави или бели)	КОМ	1		
3.	Портикла памучна са заштитном фолијом	КОМ	1		
4.	Бенкица за бебе, дрикер, 0-6 месеци, величина 56-68, 100% памук, дуг рукав	КОМ	1		
5.	Тетра пелена 100% памук, рубљена, 80*80 цм, бела	КОМ	5		
6.	Платно и мушема за креветац, непромочива, 70*90 цм	КОМ	1		
7.	Купка - марке Бекутан или сл. (200 мл)	КОМ	1		
8.	Крема за бебе-Павловићева маст или одговарајућа (100 мл)	КОМ	1		
9.	Уље за бебе 200мл Џонсон или одговарајуће	КОМ	1		
10.	ПВЦ флашца са силиконском цуцлом 250мл- НИП или одговарајуће	КОМ	1		
11.	Влажне марамнице 64/1 Памперс или одговарајуће	КОМ	2		
12.	Кутија за паковање бела са штампом	КОМ	1		
УКУПНО					

Одговорно лице

(читко име и презиме, потпис, печат)

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне** услове из члана 75. што се доказује подношењем доказа из члана 77. Закона како је то наведено у табели:

Обавезни услови	Докази
1. Регистрација код надлежног органа	<ul style="list-style-type: none">• Извод из Агенције за привредне регистре
2. Да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од наведених кривичних дела	<ul style="list-style-type: none">• Извод из казнене евиденције код Основног и Вишег суда у Београду• Извод из казнене евиденције Посебног одељења Вишег суда у Београду• Уверење из казнене евиденције надлежне Полицијске управе
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине	<ul style="list-style-type: none">• Уверење пореске управе или Министарства финансија• Уверење надлежне упаве локалне самоуправе

1.2. Испуњеност услова за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем **Образца 3 Изјава понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку.**

Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинале или оверене копије свих или појединих доказа о испуњености услова

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид тражена документа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Пожељно је, али то Понуђач није дужан, да достави доказ који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа. Уколико Понуђач поднесе доказе у оригиналима или овереним копијама, Наручилац нема обавезу да их по окончању поступка набавке врати

Додатни услови

1. Да поседује (има у власништву или располаже на лизинг одн. по уговору о најму) најмање:

-1 теретно доставно возило

1. Финансијски капацитет

Да је у 2016, 2017 и 2018. години извршио уговоре у вредности 10.000.000,00 динара што доказује копијама уговора (фактура) и потврдама о извршеним уговорима (образац 8).

Да Понуђач није био у блокади за последњих годину дана који претходе месецу у којем је објављен Позив (Потврда НБС или пословне банке)

V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Предмет набавке: Набавка добара – Поклон пакети за бебе

2. Упуство за учешће у поступку

Право учешћа у поступку јавне набавке имају понуђачи који испуњавају обавезне у слове из члана 75. став 1 тачка 1. до 5. Закона о јавним набавкама и додатне услове темељу члана 76 .Закона.

3. Обавезна садржина понуде

Попуњени, потписани и печатом оверени обрасци:

- Образац 1 - Понуда
- Образац 2 - Модел уговора
- Образац 3 - Изјава понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку
- Образац 4 - Изјава о независној понуди
- Образац 5 - Изјава о поштовању обавеза из важећих прописа
- Образац 6 - Овлашћење представника понуђача
- Спецификација добара са структуром цене
- Узорци
- Образац 7 - Листа техничке опремљености
- Образац 8 Потврда референтног наручиоца
- Меница са пропратном документацијом

4. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОПУЊЕНА :

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који су њихов саставни део понуђачи попуњавају читко штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом.

5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА:

Понуда мора бити јасна, недвосмислена, достављена на попуњеним обрасцима из конкурсне документације, потписана и печатом оверена од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач је дужан да понуди сва тражена добра по спецификацији. Понуда са варијантама није дозвољена.

6. ЦЕНА:

Цена у понуди изражава се у динарима и не може се мањати током трајања опције понуде (минимално 30 дана од дана уговарања). Цена је подложна ревизији тромесечно на захтев једне од страна, у складу са променом средњег курса Еура према званичним

подацима НБС, уколико је та промена већа од 10% у односу на дан закључења уговора- претходни тромесечни период.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Цена се подразумева на паритету fco истоварено, магацин Наручиоца

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена која изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са захтеваним-понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са Чл. 92 Закона.

7. НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА:

Уплата се врши по испостављеној факури- након сваке сукцесивне испоруке, у динарима, на текући рачун продавца у законском року не краћем од 5 дана и не дужем од 35 дана.

Авансно плаћање није дозвољено.

8. НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

Уколико цена исказана у понуди представља неуобичајено ниску цену, наручилац има право да такву понуду одбије, сходно члану 92. Закона о јавним набавкама.

9. ЈЕЗИК ПОНУДЕ:

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

10. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА:

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

11. ИСПОРУКА ДОБАРА:

Рок испоруке не може бити дужи од 2 дана од дана захтева- писмене наруцбе овлашћеног лица Наручиоца, при чему се рок испоруке "одмах" рачуна 1 дан.

Роба се сматра испорученом када је истоварена у магацину наручиоца и када је овлашћено лице наручиоца својим потписом потврдило пријем на одговарајућем документу.

12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА:

Наручилац као средства финансијског обезбеђења у поступку јавне набавке захтева гаранцију за озбиљност понуде и гаранцију за добро и квалитетно испуњење уговорених обавеза које су предмет јавне набавке.

- Као гаранција за озбиљност понуде, понуђачи су у обавези да уз своју понуду доставе оригинал сопствену бланко меницу са клаузулом „без протеста и трошкова“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице – Меничним писмом насловљеним на ГО Чукарица Београд-Управа Градске општине, у износу од **10%** нето вредности понуде, са роком важности 15 дана дужим од истека понуђеног рока важења понуде.

Меница мора да испуњава све услове за принудну наплату сходно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ», бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11), са посебним нагласком на чланове 6, 13 и 14. Закона о изменама и допунама

Закона о платном промету («Службени гласник РС», бр. 31/11).

- Као гаранција за добро и квалитетно испуњење уговорних обавеза ,
Наручилац захтева да изабрани понуђач у тренутку закључења уговора приложи потписану и оверену оригинал сопствену бланко меницу са клаузулом „без протеста и трошкова“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице – Меничним писмом насловљеним на ГО Чукарица Београд-Управа Градске општине, у износу од **10%** од вредности уговора без обрачунаог ПДВ, са роком важности 30 дана дужим од дана истека уговорених обавеза .

Понуђачима који не буду изабрани средство обезбеђења биће враћено одмах по потписивању уговора са изабраним понуђачем .

Средство финансијског обезбеђења приложено уз изабрану понуду Наручилац враћа Понуђачу по истеку уговора - испуњењу уговорених обавеза.

Понуде са неисправним средством финансијаког обезбеђења неће се узимати у разматрање.

Ако изабрани понуђач има негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврсан, приликом закључења Уговора доставиће гаранцију пословне банке на износ од **15%** вредности уговора без урачунаог ПДВ, са роком важности 30 дана дужим од рока трајања уговора.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана (пет) пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за појашњењима упућује се на адресу наручиоца дату у конкурсној документацији и јавном позиву или путем електронске поште на email адресе такође дате у конкурсној документацији и јавном позиву. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева од стране понуђача, објавити одговор на Порталу јавних набавки и сајту Наручиоца.

15. ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач може да измени или повуче своју понуду писменим обавештењем пре рока за подношење понуда.

16. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДА

Рок важења понуде је минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна.

17. КРИТЕРИЈУМИ ПРИХВАТЉИВОСТИ ПОНУДЕ

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, исправна и одговарајућа која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

Благовремена понуда је понуда која је примљена у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Исправна понуда је понуда која је благовремена, за коју је после отварања понуда, а на основу прегледа, утврђено да испуњава све услове из ЗЈН и конкурсне документације. Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, исправна и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке захтеве конкурсне документације.

18. КРИТЕРИЈУМ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ ПОНУДЕ

Најнижа понуђена цена.

19. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА И ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, односно који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење захтева за заштиту права, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије) ако се захтев подноси пре отварања понуде, односно након отварања понуде.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 183. - 167. Закона.

20. НАРУЧИЛАЦ ЗАДРЖАВА ПРАВО :

- Да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при вредновању и упоређивању понуда
- Да пре потписивања уговора са најповољнијим понуђачем изврши непосредну проверу понуђачевих пословних референци
- Да одустане од вршења избора уколико утврди да ниједна од достављених понуда није у складу са захтевима из конкурсне документације

- Да одустане од предметне јавне набавке у складу са чл. 109. Закона о јавним набавкама
- **IV. СПИСАК ПОТРЕБНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ОКВИРУ ПОНУДЕ**

ОБРАЗАЦ 1.- Понуда,

ОБРАЗАЦ 2.- Модел уговора

ОБРАЗАЦ 3.- Изјава понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку

ОБРАЗАЦ 4.- Изјава о независној понуди

ОБРАЗАЦ 5.- Изјава о поштовању обавеза из важећих прописа

ОБРАЗАЦ 6.- Овлашћење представника понуђача

ОБРАЗАЦ 7 - Листа техничке опремљености

ОБРАЗАЦ 8 – Потврда референтног наручиоца

- **Меница са пропратном документацијом**
- **Спецификација са структуром цене (појединачна цена пакета)**
- **Узорци**

Број: _____

Датум: _____

ПОНУДА БР. _____**Набавка поклон пакета за бебе****ЈНМВ 22/20****1) Подаци о понуђачу:**

1. Назив понуђача	
2. Седиште	
3. ПИБ	
4. Матични број	
5. Текући рачун и назив банке	
6. Контакт особа	
7. Број телефона	
8. E-mail	

Понуђач-правно лице је у категорији микро/малог/средњег/великог предузећа-навести одговарајуће _____.

2) Понуђена цена износи (1000 пакета):

Укупно без ПДВ-а _____ дин

ПДВ _____ дин

Укупна понуђена цена са ПДВ-ом _____ дин

Цена је изражена у динарима и коначна-са урачунатим свим зависним трошковима и евентуалним попустима.

Цена важи на дан нотварања понуда и подложна је ревизији тромесечно на захтев једне од страна, у складу са променом средњег курса Еура према званичним подацима НБС, уколико је та промена већа од 10% у односу на дан закључења уговора-претходни тромесечни период.

Спецификација са структуром цене бр. _____ саставни је део понуде.

Рок испоруке _____ дана од дана када је извршена поруџбина.

Плаћање у року од _____ дана од дана службеног пријема фактуре испостављене по испоруци свих позиција и количина сваке поједине писмене наруџбе, прихваћене и парафиране од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Опција понуде 30 дана од дана јавног отварања понуда.

Понуђач понуду подноси самостално.

Одговорно лице

(читко име и презиме, потпис, печат)

Напомена: Уколико понуђач наступа у оквиру групе понуђача или је реч о заједничкој понуди образац 1 понуде попунити за сваког учесника у понуди.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора је упориште за израду уговора уколико понуда Понуђача буде изабрана.

Понуђач попуњава све податке у Моделу у складу са својом понудом.

У случају подношења заједничке понуде или понуде са учешћем подизвођача, у моделу морају бити наведени сви понуђачи из групе, односно сви подизвођачи.

Модел уговора мора бити потписан и оверен од стране носиоца понуде.

О јавној набавци поклона за бебе
у 2020. години

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА из Београда, Шумадијски трг 2, матични број 07014210, ПИБ 102699531, коју заступа председник општине Срђан Коларић (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) са једне стране,

и

_____ са седиштем у
_____ матични број
_____, ПИБ _____ текући рачун број _____ код
_____.

ког заступа _____, (у даљем тексту: ДОБАВЉАЧ),

који наступа испред групе, заједно са:

1. _____ са седиштем у

_____ матични број _____, ПИБ _____, и

2. _____ са седиштем у

_____ матични број _____, ПИБ
_____, и

и подизвођачима:

1. _____ са седиштем у

_____ матични број _____, ПИБ
_____, и

са друге ;

Уговорне стране констатују:

-да је Наручилац, у складу са Законом о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке мале вредности бр 22/20.

-да је Добављач дана _____ године доставио понуду која је код Наручиоца заведена под бројем 404-_____/2020. која је саставни део конкурсне документације;

- да понуда Добављача у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације;

-да се набавка спроводи за оквирне количине од 1000 поклон пакета.

-да је Наручилац на основу понуђачеве понуде и Одлуке о додели уговора бр. П-03 бр. 404-_____/2020 од _____ године, изабрао Добављача за набавку услуге која је предмет јавне набавке, а у свему према понуди Добављача, која је у прилогу овог Уговора и чини њен саставни део.

Члан 1.

Наручилац је спровео поступак јавне набавке у поступку број ЈН 22/20 за набавку поклона за бебе у 2020. години.

Добављач је доставио понуду број _____ (попуњава Добављач) од _____ која у потпуности одговара спецификацији/опису предмета јавне набавке из конкурсне документације, који се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка поклона за бебе и подразумева набавку беби пакета за новорођене бебе које имају пребивалиште на општини Чукарица.

Члан 3.

Добављач се обавезује да самостално, или са подизвођачима, односно као Група понуђача, испоручити добра из чл. 1 овог уговора. Овај члан ће се ускладити у зависности како понуђач наступа (самостално или са подизвођачима, односно као Група понуђача).

Члан 4.

Добављач се обавезује да пакете сукцесивно, по захтеву Наручиоца испоручи на локацију коју одређује наручилац на територији ГО Чукарица.

Члан 5.

Укупна вредност поклон пакета за бебе из члана 1. овог Уговора износи _____ динара (словима: _____), без урачунаог ПДВ, односно _____ динара (словима: _____), са урачунаним ПДВ.

Уговорена цена по појединачном пакету је фиксна и не може се мењати током трајања уговора и иста износи _____ динара без ПДВ, односно _____ са ПДВ.

Цена садржи све трошкове које добављач има за реализацију ове јавне набавке. Уговор се закључује до утрошка уговореног износа.

Члан 6

Добављач гарантује за квалитет испоручених добара, који мора одговарати прописаним карактеристикама из техничке спецификације наручиоца и прихваћеној понуди добављача, које су саставни део овог уговора. Добављач гарантује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа. Добављач одговара за скривене мане испоручених добара.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да ће плаћање предметних добара вршити, у року од ___ дана од дана пријема неспорне фактуре за испоручене пакете за бебе у складу са прихваћеном понудом и одредбама овог уговора.

Члан 8.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор ако Добављач добара не испоручи добра по ценама и врсти и роковима предвиђеним овим Уговором.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати мирним путем у супротном спор ће решити Други основни суд у Београду.

Члан 10.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка од којих 4 (четири) примерка задржава Наручилац, а 2 (два) задржава Добављач.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

Градску општину Чукарица

Срђан Коларић, Председник општине

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности
22/20

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном
одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне
набавке мале вредности Набавка добара- поклон пакети за бебе ЈН 22/20, испуњава све
услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за
предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући
регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела
као члан организоване криминалне групе
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са
прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној
територији);

Место: _____

М.П.

Понуђач:

Датум: _____

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

За јавну набавку ЈНМВ 22/20, на основу члана 26. Закона о јавним набавкама понуђач _____ са седиштем у _____ улица _____ број _____ даје следећу изјаву

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

НАПОМЕНА: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација наджна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу Закона којим се уређује заштита конкуренције. Мере забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. повреда конкуренције представља негативну конкуренцу, у смислу члана 82. став 1. тачка два Закона.

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Дана _____ 2020. године

у _____

Изјава о поштовању обавеза из важећих прописа

За јавну набавку број ЈНМВ 22/20, предмет набавке Набавка добара- поклон пакети за бебе, а на основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама понуђач _____ са седиштем у _____ улица _____ број _____ даје следећу

ИЗЈАВУ

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произилазе из прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Дана _____ 2020. године

у _____

ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

Понуђач: _____

Седиште и адреса: _____

ОВЛАШЋЕЊЕ

Овим овлашћујем _____, функција _____, број личне карте _____ за заступање наше фирме у поступку отварања понуда јавна набавка број ЈНМВ 22/20, предмет набавке: Набавка добара- поклон пакети за бебе.

Напомена: Овлашћење се доставља само ради учешћа у поступку отварања понуда

М.П.

Овлашћено лице понуђача

Место: _____

Датум: _____

Листом техничке опремљености доказује се довољан капацитет Понуђача у погледу техничке оспособљености за обављање посла који је предмет јавне набавке.

Захтев за квалификацију у погледу техничке опремљености је да Понуђач поседује (има у власништву или располаже на лизинг одн. Уговор о најму) најмање:
- 1 теретно возило

ЛИСТА ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ

Ред . Бр.	Врста опреме	Марка/тип	Капацитет/ носивост	Год. Производње
1				

м.п.

овлашћено лице:

Напомена:

Понуђач даје информације под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

У прилогу доставити копију важеће саобраћајне дозволе за регистрована средства и средства која подлежу обавезној регистрацији са читачима. Саобраћајна дозвола мора да гласи на правно лице-носиоца понуде или члана групе уколико Понуђач наступа испред групе, или на овлашћено лице Понуђача или неког од чланова групе. За средства која се користе на лизинг доставити и лизинг уговоре

У супротном се квалификација неће признати.

Назив референтног наручиоца: _____

Седиште: _____

Телефон: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

У складу са чланом 77 став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је _____ извршио испоруку добара у периоду 2016. 2017. 2018 године у укупној вредности од _____ динара (словима _____) без пдв-а односно _____ динара са пдв-ом (словима _____).

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности 22/20 Набавка пакета за бебе.

Место _____

Датум _____

Референтни наручилац

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Образац потврде по потреби копирати.

Листа испоручених добара

2016.

Ред. бр.	Назив пројекта/Уговора/	Наручилац/ особа за контакт/ телефон	Уговор бр, датум закључења	Бруто вредност уговора
1				
2				
3				
4				
5				
укупно 2016.				

2017.

Ред. бр.	Назив пројекта/Уговора/	Наручилац/ особа за контакт/ телефон	Уговор бр, датум закључења	Бруто вредност уговора
1				
2				
3				
4				
5				
укупно 2017.				

2018.

Ред. бр.	Назив пројекта/Уговора/	Наручилац/ особа за контакт/ телефон	Уговор бр, датум закључења	Бруто вредност уговора
1				
2				
3				

4				
5				
укупно 2018.				

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

вредност испоручених добара у 2016. години	
вредност испоручених добара у 2017. години	
вредност испоручених добара у 2018. години	
С В Е Г А	

М.П.

Одговорно лице:

Уколико је у сврху доказивања то потребно, Понуђач може у табели за поједину годину додати потребан број редова.

Фактура може бити правни основ уместо уговора.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, У случају да Наручилац обустави поступак јавне набавке услед разлога који су на његовој страни, **захтевамо - не захтевамо** (*заокружити*) надокнаду трошкова припреме понуде према приложеној спецификацији

МП

(Понуђач)

Напомена:

Захтев се неће разматрати уколико Понуђач не захтева надокнаду трошкова, или уколико није приложена спецификација.